

## RELAZIONE SULLA PERFORMANCE – ANNO 2025

### 1. Premessa

La relazione sulla *performance* (art. 10, c. 1, lett. b) d.lgs. 150/2009) è un documento che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

Tale documento, da redigere secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, è adottato dalle Amministrazioni e validato dall'OIV entro il 30 giugno di ogni anno e fa riferimento al ciclo della performance avviato con il Piano della performance dell'anno precedente. In caso di ritardo nell'adozione della Relazione, l'amministrazione deve comunicare tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica.

La Relazione sulla performance dell'A.I.T. è redatta sulla base del Programma annuale delle Attività 2025 (PdA), approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 20 del 16 dicembre 2024, unitamente al Programma delle Attività 2025/2027 ed al Bilancio di previsione 2025/2027 e tiene conto del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) vigente e dell'effettiva rendicontazione degli obiettivi assegnati.

Il PdA 2025/2027 rappresenta il documento di indirizzo per le attività di maggiore rilievo che l'Ente è chiamato a realizzare nel triennio considerato. Il Pda 2025 è stato declinato in obiettivi strategici demandati al Direttore Generale e, attraverso il Piano performance approvato all'interno del P.I.A.O. (il PIAO 2025/2027 è stato approvato con decreto del Direttore Generale n. 6 del 30/01/2025 e successivamente modificato con decreto n. 119/2025), in obiettivi operativi la cui attuazione è demandata ai Dirigenti ed alla struttura operativa dell'Ente. Nel sistema complessivo della performance dell'Ente, il PdA 2025 rappresenta il documento di indirizzo per il Direttore Generale e per l'attività straordinaria delle diverse strutture organizzative.

Il Piano della performance 2025/2027, include il Piano degli Obiettivi operativi dell'anno 2025 (PdO 2025) articolato in:

- Obiettivi individuali dei dirigenti;
- Obiettivi operativi assegnati ai Responsabili di servizi e uffici con incarico di EQ.

Il "Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'A.I.T. (S.M.V.P.)" applicabile per l'anno 2025 è quello approvato da ultimo con decreto del Direttore Generale n. 140 del 13/10/2023.

# Autorità Idrica Toscana

I documenti richiamati nella presente Relazione sono reperibili sul sito internet dell'Ente [www.autoritaidrica.toscana.it](http://www.autoritaidrica.toscana.it).

## 1.1. La struttura Organizzativa.

La struttura organizzativa chiamata al raggiungimento degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente è quella di cui al Piano del Fabbisogno 2025, quale sottosezione del P.I.A.O. 2025/2027, come rappresentata nell'organigramma che segue (estratto dal Piao del gennaio 2025).

### DIREZIONE GENERALE

#### SERVIZIO AVVOCATURA

Responsabile: Avv. Carmine Podda – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni) - (Iscritto Albo speciale Avvocati). Sede di lavoro principale: sede legale, Firenze

Addetta: Avv. Paola Diani – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni) - (Iscritta Albo speciale Avvocati). Sede di lavoro principale: Conferenza territoriale n. 6 “Ombrone”, Grosseto

2

\*\*\*\*\*

### AREA AFFARI ISTITUZIONALI

**Dirigente:** Dott. Antonio Giampieri (*incarico di funzioni dirigenziali ex art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000*)

(svolge anche le funzioni di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza – RPCT). Sede di lavoro principale: sede legale, Firenze

Addetto: *Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni) - (ex cat. D5) – Vacante - non ricopribile per aspettativa)*

# Autorità Idrica Toscana

---

## SERVIZIO SUPPORTO ORGANI COLLEGIALI E DIREZIONE

Responsabile: Dott.ssa Marisa d'Agostino – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede di lavoro principale: Sede legale, Firenze

## UFFICIO STAMPA

Responsabile: Dott. Alessandro Agostinelli – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede di lavoro principale: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

## SERVIZIO AFFARI GENERALI

Responsabile: n. 1 Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Affidato *ad interim* alla Responsabile del Servizio supporto organi collegiali e direzione

Addetto: n. 1 Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Dott.ssa Giulia Zingoni

3

## SERVIZIO PROTOCOLLO, GESTIONE DOCUMENTALE E ARCHIVIO

Responsabile: Dott. Massimiliano Pagni - Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede di lavoro principale: sede legale, Firenze

## U.O. PROTOCOLLO

Addetto: Istruttore Amministrativo (Area degli istruttori). Sede di lavoro principale: sede legale, Firenze. *Vacante*

Addetto: Sig.ra Maria Carmela Gallina – Istruttore Amministrativo (Area degli istruttori). Sede di lavoro principale: sede legale, Firenze

# *Autorità Idrica Toscana*

---

## **SERVIZIO VIGILANZA E CONTROLLO USO RISORSE IDRICHE (supporto RPCT)**

Responsabile: Dott. Andrea Romano – Funzionario di vigilanza (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

Addetta: Sig.ra Camilla Cencini - Istruttore di vigilanza (Area degli istruttori). Sede di lavoro principale: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

## **U.O. CONTROLLO TERRITORIALE USO RISORSE IDRICHE (RSPP)**

Responsabile: Geom. Marcello Carrai – Istruttore di vigilanza (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 4 “Alto Valdarno”, Arezzo

# Autorità Idrica Toscana

---

## AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

**Dirigente:** Ing. Andrea Cappelli

Addetto: n. 2 Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazione). *Vacante*

### SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO E AMMINISTRATIVO

Responsabile: Dott.ssa Cristina Tei – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede di lavoro principale: Sede legale, Firenze

### SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E ACCORDI DI PROGRAMMA

Responsabile: Ing. Lorenzo Maresca – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

Addetto: Dott. Geol. Rico Frangioni – Funzionario tecnico – geologo - (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

Addetto: Dott. Alessandro Faucci – Istruttore tecnico (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 1 “Toscana Nord”, Lucca

### U.O. FINANZIAMENTI PUBBLICI

Responsabile: Dott. Alberto Natucci – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n.1 “Toscana Nord”, Lucca

# *Autorità Idrica Toscana*

---

## **SERVIZIO ELABORAZIONE DATI E SIT**

Responsabile: Ing. Giuseppe Musumeci – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 6 “Ombrone”, Grosseto

## **U.O. ELABORAZIONE DATI E PROGRAMMAZIONE**

Responsabile: Dott.ssa Daniela Baratta - Funzionario informatico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

## **SERVIZIO PIANIFICAZIONE INVESTIMENTI E CONTROLLO STANDARD**

Responsabile: Ing. Francesca Lucarini – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 1 “Toscana Nord”, Lucca

6

## **UFFICIO CONTROLLO STANDARD**

Responsabile: Ing. Cinzia Caso – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **UFFICIO PROGRAMMI DEGLI INTERVENTI**

Responsabile: Ing. Ilaria Ferrari – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **.O. VALIDAZIONE DATI**

Responsabile: Luciana Giusti – Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 2 “Basso Valdarno”, San Miniato

# Autorità Idrica Toscana

---

## SERVIZIO PROGETTI E CONTROLLO INTERVENTI

Responsabile: Ing. Barbara Ferri – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## UFFICIO CONTROLLO INTERVENTI

Responsabile: Ing. Angela Bani – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 4 “Alto Valdarno”, Arezzo

Addetto: Ing. Michela Piscicelli – Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 2 “Basso Valdarno”, San Miniato

## U.O. CONTROLLO PROGETTI

Responsabile: Ing. Laura Pedon – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE

**Dirigente:** Dott. Massimiliano Refi (svolge anche le funzioni di Responsabile per la Transizione Digitale - RTD)

Addetto: Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) - Vacante

Addetto: Funzionario amministrativo (*non ricopribile con previsione di spesa fuori dal bilancio in quanto l'aspettativa è non retribuita e concessa fino al 2027*)

# Autorità Idrica Toscana

---

## **SERVIZIO CONTABILITA', BILANCIO, PATRIMONIO E PRIVACY**

Responsabile: Dott.ssa Stefania Zelli – Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 4 “Alto Valdarno”, Arezzo

## **UFFICIO ECONOMATO**

Responsabile: Dott.ssa Cinzia Tomassoni – Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **UFFICIO ACQUISTI E GESTIONE DEL PATRIMONIO**

Responsabile: Dott.ssa Daniela Dragoni – Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 4 “Alto Valdarno”, Arezzo

## **U.O. INVENTARIO, SUPPORTO CONTABILITA'**

Responsabile: Dott.ssa Federica Venerandi – Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori). Sede di lavoro principale: Conferenza territoriale n. 4 “Alto Valdarno”, Arezzo

## **SERVIZIO GARE, CONTRATTI E ACQUISTI**

Responsabile: Dott.ssa Lucia Mancini – Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 1 “Toscana Nord”, Lucca

## **U.O. LIQUIDAZIONI, CONTROLLI E SUPPORTO GESTIONE DEL PATRIMONIO**

Responsabile: Lara Bargellini – Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 2 “Basso Valdarno”, San Miniato

# Autorità Idrica Toscana

---

## **SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI**

Responsabile: Dott. Simone Pandolfi – Funzionario informatico (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **U.O. SVILUPPO APPLICAZIONI**

Responsabile: Dott.ssa Sara Lepori - Funzionario informatico (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE**

Responsabile: Dott.ssa Lucia Rubegni – Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 6 “Ombrone”, Grosseto

## **UFFICIO PAGHE E CONTRIBUTI**

Responsabile: Dott.ssa Nada Rossi – Funzionario amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 4 “Alto Valdarno”, Arezzo

## **U.O. GESTIONE PRESENZE**

Responsabile: Cinzia Giuli – Operatore amministrativo (Area degli Operatori Esperti). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 6 “Ombrone”, Grosseto (soppresso dal 01/02/2025)

Responsabile: Istruttore Amministrativo (Area degli istruttori). Sede di lavoro principale: Conferenza territoriale n. 6 “Ombrone”, Grosseto. Vacante

# Autorità Idrica Toscana

---

## AREA REGOLAZIONE

Dirigente **ad interim**: Dott. Alessandro Mazzei

### SERVIZIO PERFORMANCE ELABORAZIONE E DIFFUSIONE DATI

Responsabile: Ing. Lucia Cecchi – Funzionario tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

### SERVIZIO TARIFFE E RAPPORTI ARERA

Responsabile: Dott.ssa Monica Passarelli – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

### UFFICIO PIANO ECONOMICO FINANZIARIO GESTORI

Responsabile: Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). (*vacante attualmente coperto con ordine di servizio da personale interno*)

Addetto: Dott.ssa Elena Agliana – Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

### UFFICIO VALIDAZIONE DATI E UNBUNDLING

Responsabile: Dott. Enrico Passerini – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

### SERVIZIO ARTICOLAZIONE TARIFFARIA E AGEVOLAZIONI

Responsabile: Dott. Sabatino Caso – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

# *Autorità Idrica Toscana*

---

Addetta: Sig.ra Cristina Dinetti – Istruttore amministrativo (Area degli Istruttori). Sede principale di lavoro: Conferenza territoriale n. 5 “Toscana Costa”, Livorno

## **SERVIZIO TUTELA DEL CONSUMATORE**

Responsabile: Dott. Lorenzo Furia – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **U.O. DISCIPLINA GIURIDICA DEI RAPPORTI DI UTENZA**

Responsabile: Dott. Alessio Lo Sicco - Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

## **U.O. QUALITA' CONTRATTUALE E CONCILIAZIONE**

Responsabile: Dott.ssa Carolina D'Errico – Funzionario amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni). Sede principale di lavoro: Sede legale, Firenze

# Autorità Idrica Toscana

## 1.1.1 Unità organizzative e dotazione organiche

DOTAZIONE ORGANICA al 1° gennaio 2025

DIREZIONE GENERALE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
SERVIZIO AVVOCATURA	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	<b>SUB TOTALE</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
AREA AFFARI ISTITUZIONALI	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
SERVIZIO SUPPORTO ORGANI COLLEGIALI E DIREZIONE	Dirigente Amministrativo	1	1	0
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	0	1(*)
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0

# Autorità Idrica Toscana

DIREZIONE GENERALE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
Ufficio Stampa  SERVIZIO AFFARI GENERALI	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	0	1
SERVIZIO PROTOCOLLO, GESTIONE DOCUMENTALE E ARCHIVI  U.O. Protocollo	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori)	2	1	1
SERVIZIO VIGILANZA E CONTROLLO USO RISORSE IDRICHE (supporto RPCT)	Funzionario di vigilanza (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Istruttore di vigilanza (Area degli Istruttori)	1	1	0
U.O. Controllo territoriale uso risorse idriche	Istruttore di vigilanza (Area degli Istruttori)	1	1	0
	<b>SUB TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI

# Autorità Idrica Toscana

DIREZIONE GENERALE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
	Dirigente Amministrativo	1	1	0
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	0	1
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	0	1 (**)
<b>SERVIZIO CONTABILITA', BILANCIO, PATRIMONIO E PRIVACY</b>	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>Ufficio economato</b>	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>Ufficio acquisti e gestione del patrimonio</b>	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>U.O. Inventario, supporto contabilità e direzione</b>	Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori)	1	1	0
<b>SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE</b>	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>Ufficio paghe e contributi</b>	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>U.O. Gestione presenze</b>	Operatore Amministrativo (Area degli Operatori Esperti) (da febbraio 2025 istruttore amministrativo)	1	1	0
<b>SERVIZIO SISTEMI INFORMATIVI</b>	Funzionario Informatico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0

# Autorità Idrica Toscana

DIREZIONE GENERALE		PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
U.O. Sviluppo applicazioni		Funzionario Informatico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
SERVIZIO GARE, CONTRATTI E ACQUISTI		Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
U.O. Liquidazioni, controlli e supporto gestione del patrimonio		Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori)	1	1	0
		<b>SUB TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>2</b>
AREA REGOLAZIONE		PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
		Dirigente (Esperto economico)	1	1	0
SERVIZIO PERFORMANCE, ELABORAZIONI E DIFFUSIONE DATI		Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
SERVIZIO TUTELA DEL CONSUMATORE		Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
U.O. Disciplina giuridica dei rapporti di utenza		Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
U.O. Qualità contrattuale e conciliazione		Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
SERVIZIO TARIFFA E RAPPORTI ARERA		Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0

# Autorità Idrica Toscana

DIREZIONE GENERALE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
Ufficio validazione dati e unbundling	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	0	1
Ufficio Piano economico finanziario Gestori	Istruttore Amministrativo (Area istruttori)	1	1	0
SERVIZIO ARTICOLAZIONE TARIFFARIA E AGEVOLAZIONI	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Istruttore Amministrativo (Area degli istruttori)	1	1	0
	<b>SUB TOTALE</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>1</b>
AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
	Dirigente Tecnico	1	1	0
	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	2	0	2
SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO E AMMINISTRATIVO	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E ACCORDI DI PROGRAMMA	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0

# Autorità Idrica Toscana

DIREZIONE GENERALE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
	Funzionario geologo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori)	1	1	0
<b>U.O. Finanziamenti pubblici</b>	Funzionario Amministrativo (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>SERVIZIO ELABORAZIONE DATI E SIT</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>U.O. Elaborazione dati e programmazione</b>	Funzionario informatico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>SERVIZIO PIANIFICAZIONE INVESTIMENTI E CONTROLLO STANDARD</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>Ufficio Controllo standard</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>Ufficio Programmi degli interventi</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>U.O. Validazione dati</b>	Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori)	1	1	0
<b>SERVIZIO PROGETTI E CONTROLLO INTERVENTI</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
<b>Ufficio controllo interventi</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0

# Autorità Idrica Toscana

DIREZIONE GENERALE	PROFILI PROFESSIONALI	POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
	Istruttore Amministrativo (Area degli Istruttori)	1	1	0
<b>Ufficio controllo progetti</b>	Funzionario Tecnico (Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni)	1	1	0
	<b>SUB TOTALE</b>	<b>18</b>	<b>16</b>	<b>2</b>

(\*) POSTO NON RICOPRIBILE FINO AL 2029 PER DIPENDENTE IN ASPETTATIVA PER INCARICO

DIRIGENZIALE DI CUI ALL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000

(\*\*) POSTO NON RICOPRIBILE FINO AL 2027 PER DIPENDENTE IN ASPETTATIVA PER INCARICO

DIRIGENZIALE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS 267/2000

18

AREE/UNITA' ORGANIZZATIVE	N. dipendenti in servizio per unità organizzativa	N. dirigenti per unità org.va	Tot. Dipendenti in servizio per unità org.va
Direzione Generale	n. 2 di cui: - 2 appartenenti all'Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni	0	2
Area Affari istituzionali	n. 9, di cui: - n. 1 dirigente - n. 5 appartenenti all'Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni - n. 3 appartenenti all'Area degli Istruttori	1	8
Area Amministrazione e risorse umane	n. 12, di cui: - n. 1 dirigente	1	11

# Autorità Idrica Toscana

	- n. 8 appartenenti all'Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni - n. 2 cat. appartenenti all'Area degli Istruttori - n. 1 appartenenti all'Area degli Operatori Esperti		
Area Regolazione	n. 10, di cui: n. 1 dirigente (interim) -n. 7 appartenenti all'Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni - n.2 appartenenti all'Area degli Istruttori	1 ( <i>ad interim</i> )	9
Area Pianificazione e controllo	n.16, di cui: - n. 1 dirigente - n. 12 appartenenti all'Area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni - n.3 appartenenti all'Area degli Istruttori	1	15

**Totale dipendenti in servizio N. 49 (di cui n. 4 dirigenti compreso il D.G.)**

\*\*\*\*\*

## **2. Il PdA 2025 – Rendicontazione degli obiettivi strategici**

La rendicontazione strategica del PdA è stata effettuata dal Direttore Generale con propria relazione assunta agli atti con Prot. 23070 del 27 febbraio 2026. La valutazione del D.G. è di competenza del Consiglio Direttivo, previo parere dell'O.I.V..

L'O.I.V. ha espresso il proprio parere con nota Prot. 3370 del 5 marzo 2026. Il Consiglio Direttivo ha valutato il raggiungimento da parte del Direttore Generale degli obiettivi strategici al 100% come da deliberazione n. 6 del 16 marzo 2026.

Nel seguito gli obiettivi strategici e la loro rendicontazione:

### **OBIETTIVI STRATEGICI DI ENTE – ANNO 2025**

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*
1	Recupero storico - architettonico e funzionale di manufatti idrici di proprietà pubblica	AFFARI ISTITUZIONALI	Nel 2024 è stato pubblicato un Avviso pubblico riservato ai Comuni dell'AIT per la concessione di contributi per il restauro di manufatti idrici a cui hanno risposto 39 Comuni	Promuovere e supportare economicamente e i Comuni richiedenti nella realizzazione degli interventi proposti	1. Concessione dei contributi ai Comuni secondo la graduatoria approvata dal Direttore Generale nel 2024 2. Eventuale integrazione dello stanziamento	Entro il 31/12/2025	8%	La prima tranche di contributi (dalla posizione n. 1 alla n. 12 inclusa) è stata concessa alla fine del 2024 con Determinazione AA.II n. 55 del 27 dicembre 2024 (Reg. gen. 335/2024) fino a concorrenza della dotazione finanziaria disponibile per l'annualità 2024 pari a euro 445.000,00, rinviando a propria successiva determinazione l'impegno relativo all'annualità 2025. Successivamente, con Determinazione AA.II n. 4 del 24 gennaio 2025 (Reg. gen. 20/2025) si è quindi provveduto alla concessione dei contributi ai Comuni collocati fino alla posizione n. 17 inclusa, fino a concorrenza della dotazione finanziaria disponibile per l'annualità 2025 pari a euro 130.000,00. Infine, grazie alla variazione del Bilancio 2025/2027 approvata dall'Assemblea AIT con deliberazione n. 6/2025 del 02/07/2025, si è resa disponibile una dotazione finanziaria di euro 734.000,00 che ha consentito di soddisfare tutte le restanti domande ammesse in graduatoria con Determina AA.II n.30 del 07/07/2025 (Reg. gen. 146/2025), con l'esclusione di quella del Comune di Zeri, relativa ad un manufatto dichiarato in fase di esproprio da parte del Comune interessato, che non è risultata accoglibile non essendo pervenuta nel termine previsto la dimostrazione della avvenuta acquisizione nella proprietà dell'ente del manufatto in questione.	Raggiunto
2	Educazione all'uso sostenibile della risorsa attraverso iniziative rivolte agli studenti toscani	AFFARI ISTITUZIONALI	L'Ente ha intrapreso da alcuni anni un percorso di attività di informazione e formazione alle giovani generazioni circa le questioni inerenti il cambiamento climatico e l'uso consapevole della risorsa idrica	Consolidamento della cultura nelle giovani generazioni di rispetto e tutela della risorsa idrica	1. Attività connesse alla realizzazione del Concorso video per gli studenti delle scuole superiori (A.S. 2024/2025) bandito con decreto n. 102/2024 2. Attivazione e attuazione collaborazioni con quotidiano La Nazione (progetto "Campionati di giornalismo") e Il Tirreno (progetto "Scuola 2030") per l'A.S. 2024/2025	Entro il 31/12/2025	8%	1. Facendo seguito al decreto n. 102/2024 con il quale è stato bandito il Concorso video per gli studenti delle scuole superiori, sono state poste in essere tutte le attività connesse alla realizzazione del Concorso, incluso lo svolgimento di lezioni online per gli studenti delle classi partecipanti al concorso, che si è concluso con la premiazione, tramite la messa in onda integrale dei video vincitori e della messa in onda parziale di tutti gli altri video partecipanti sull'emittente televisiva Granducato TV e relativo sito web nel corso del mese di agosto 2025. 2. Sono state attuate e regolarmente concluse le collaborazioni per l'A.S. 2024/2025 con il quotidiano la Nazione progetto "Campionati di giornalismo" (attivata con Determinazione del Dirigente Area Affari Istituzionali n. 6 del 30/01/2025) e con il quotidiano Il Tirreno progetto "Scuola 2030" (attivata con Decreto del Direttore Generale n. 99/2024 del 27/09/2024).	Raggiunto
3	Tutela della risorsa idrica	AFFARI ISTITUZIONALI	Nel corso degli ultimi anni l'Ente ha effettuato specifiche campagne informative, rivolte ai cittadini/utenti e Associazioni di categoria rappresentative delle	Consolidare e sviluppare tra i cittadini toscani e le realtà imprenditoriali turistico-ricettive la cultura della tutela della risorsa idropotabile	Attività informativa sul corretto uso della risorsa idropotabile tra i cittadini/utenti del s.i.i. e le realtà imprenditoriali turistico-ricettive mediante: a. pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente di uno specifico documento informativo b. pubblicazione di elementi informativi su	Entro il 31/05/2025	8%	a) "Pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente di uno specifico documento informativo"  In data 13/03/2025 è stato pubblicato sul sito web istituzionale dell'Autorità un apposito opuscolo informativo aggiornato rivolto agli utenti del Servizio Idrico Integrato della Toscana, contenente indicazioni utili per il rispetto delle norme regionali sul corretto utilizzo della risorsa idrica erogata da pubblico acquedotto (DPGR n. 29/R/2008), con un particolare focus sul riempimento delle piscine destinate ad un'utenza pubblica oppure riservate esclusivamente all'utilizzo dei proprietari ed ai loro familiari/ospiti, con un'appendice concordata con la Regione Toscana riguardante le norme da rispettare in caso di utilizzo di acqua proveniente dal sottosuolo (pozzi/sorgenti).  b) "Pubblicazione di elementi informativi su testate giornalistiche a diffusione regionale"  Il Servizio Vigilanza ha predisposto il contenuto di una informativa riguardante il corretto utilizzo della risorsa idropotabile per il riempimento di piscine destinate ad un'utenza pubblica oppure riservate esclusivamente all'utilizzo dei proprietari ed ai loro familiari/ospiti; tale informativa è stata trasmessa al competente Ufficio Stampa dell'Ente in data 21/05/2025 per la pubblicazione su testate giornalistiche a livello regionale e locale. Il comunicato è uscito sulle seguenti testate (la pubblicazione è avvenuta nel periodo 05/06/2025-15/06/2025 ed è stata curata dall'Ufficio Stampa per la selezione delle agenzie pubblicitarie/progettazione	Raggiunto

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*
			strutture ricettive, sul corretto uso della risorsa idrica, con particolare riguardo alla normativa regionale che ne regola l'utilizzo per scopi diversi da quello idropotabile		testate giornalistiche a diffusione regionale			grafica e da parte dei competenti uffici per le procedure di affidamento): <ul style="list-style-type: none"> <li>• Arezzo News</li> <li>• Firenze Today</li> <li>• Pisa Today</li> <li>• Livorno Today</li> <li>• Il Tirreno</li> <li>• La Repubblica</li> <li>• Il Tirreno.it</li> <li>• La Repubblica.it</li> <li>• La Nazione</li> <li>• Corriere Fiorentino</li> <li>• La Nazione.it</li> <li>• Corriere Fiorentino.it</li> </ul>	
4	Applicazioni CCNL Funzioni locali	AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE	Il CCNL Funzioni locali deve essere rinnovato nel 2025	Applicare gli istituti previsti dal nuovo CCNL Funzioni locali	1. Applicare i nuovi istituti previsti dal CCNL Funzioni locali nel rispetto della tempistica prevista 2. Informare le parti sindacali e i dipendenti in ordine alle novità intervenute	1. Entro le scadenze previste nel CCNL  2. Entro il 31/12/2025	8%	Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 - 2021 è stato sottoscritto il giorno 16 novembre 2022; le trattative per il nuovo CCNL del triennio 2022-2024 sono state avviate nell'anno 2025, ma hanno subito un lungo "stallo" in conseguenza di divergenze sindacali sulle risorse stanziati dal Governo; la pre-intesa per il CCNL Funzioni Locali 2022-2024 è stata siglata il 3 novembre 2025, recepita dal Governo il 29 gennaio 2026, è in attesa della sottoscrizione definitiva dopo l'effettuazione dei controlli da parte della Corte dei Conti. Si presume che il CCNL funzioni locali 2022-2024 venga definitivamente sottoscritto entro il mese di marzo 2026. L'Ente ha monitorato costantemente l'evoluzione delle trattative e disposto i necessari stanziamenti per la corresponsione degli arretrati. Lo stato di avanzamento della sottoscrizione del nuovo CCNL è stato oggetto di confronto nel corso delle riunioni con RSU e OO.SS. con l'impegno a fornire idonea e definitiva informativa al personale dipendente dopo l'avvenuta approvazione.	Raggiunto
5	Transizione al digitale: passaggio a Sicraweb Evo	AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE in condivisione con AREA AFFARI ISTITUZIONALI	L'Ente ha adottato il sistema di gestione documentale e Sicraweb che assume un ruolo centrale nella gestione dei processi	Attivazione della suite di gestione documentale (Sicraweb EVO) in modalità SaaS	Garantire la piena funzionalità del servizio ed il passaggio dall'attuale documentale al nuovo Sicraweb Evo in modalità SaaS	entro il 31/12/2025	8%	Attività completata entro la scadenza. Prot. 9273/2025 di comunicazione fine attività formativa ed entrata in esercizio Sicraweb EVO	Raggiunto

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*
6	Attuazione del Piano dei Fabbisogni di personale per l'anno 2025	AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE	L'Ente ha approvato il P.LAO. e la sezione del Piano del Fabbisogno di personale	Tenere aggiornato il documento e attuare il Piano del Fabbisogno di Personale, completando le procedure assunzionali avviate nell'anno 2024 e attivando quelle previste per il 2025	1. Completare le procedure assunzionali avviate nel corso dell'anno 2024 e attivare quelle previste nel 2025 2. Procedere alla modifica del P.LAO ad esito della rendicontazione intermedia della performance	Entro le scadenze del Piano e comunque non oltre il 30/06/2025  Entro il 30/11/2025	8%	1. Nell'anno 2025 sono state completate tutte le assunzioni previste nel P.LAO, sia con riferimento a quelle avviate nel 2024 che riguardo alle nuove assunzioni attivate nell'anno 2025. 2. L'aggiornamento del P.LAO 2025/2027 è stato approvato con Decreto n. 119 del 17/10/2025.	Raggiunto
7	Applicazione del nuovo Metodo Tariffario Idrico per il quarto periodo regolatorio (MTI-4) per grossisti e common carrier	AREA REGOLAZIONE	Deliberazione di ARERA di approvazione e del MTI-4	Predisposizione delle proposte da sottoporre agli organi dell'Ente	Attività istruttorie in attuazione dei provvedimenti ARERA in materia tariffaria	Entro il 31/12/2025	8%	Predisposizione proposta tariffaria per il biennio 2024-2025 di Ente Acque Umbre Toscane, approvata con Deliberazione di Assemblea n. 3 del 27 marzo 2025 Predisposizione proposte per la definizione dei corrispettivi per cinque gestori operanti in regime di common carrier, agli atti con prot.18714/2025 del 22/12/2025	Raggiunto
8	Incentivazioni e delle singolarizzazioni delle utenze condominiali	AREA REGOLAZIONE	Nel territorio toscano risultano presenti circa 47.000 condomini, che di norma hanno un unico contratto di fornitura con il gestore del s.i.i.	Incentivare la trasformazione di un buon numero di utenze condominiali in utenze dirette, mediante la cosiddetta "singolarizzazione"	-Analisi delle diverse situazioni di accessibilità dei contatori condominiali e divisionali e delle situazioni contrattuali in essere -Definizione di un piano di singolarizzazioni per almeno un gestore del s.i.i.	Entro il 31/12/2025	8%	A seguito di molteplici incontri con il personale e i dirigenti del gestore Publicacqua, sono state analizzate le diverse situazioni di accessibilità dei contatori condominiali e divisionali e le situazioni contrattuali in essere, analisi che hanno dato luogo alla prima proposta progettuale di Publicacqua trasmessa dal Gestore con prot. AIT 14006 del 03/10/2025 Si è provveduto a fornire i necessari chiarimenti in merito alla suddetta proposta, riportati nella nota AIT prot. 14640 del 15/10/2025 e in successive interlocuzioni, al fine di giungere alla versione finale del piano di singolarizzazioni da parte di Publicacqua.	Raggiunto

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*
9	Prosecuzione delle attività legate alla predisposizione del Masterplan degli interventi strategici;	AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	Interventi strategici definiti dal Piano d'Ambito 2016 (cap. 8) e successivi aggiornamenti (POS, PNRR), con particolare riferimento agli interventi proposti al PNISSI	Prima validazione o nuova definizione degli interventi strategici	-Costruzione del modello concettuale dei sistemi acquedottistici per i Gestori non ancora modellati -Verifica modello semplificato di Simulazione del sistema acquedottistico (con apposito software) -Prima validazione o nuova definizione degli interventi Strategici -Prime simulazioni per alcuni interventi strategici (PNISSI)	Entro il 31/12/2025	8%	<p>A Dicembre 2021 AIT sottoscriveva con Regione Toscana, Gestori del servizio idrico integrato, Confservizi CISPEL TOSCANA, Autorità di Distretto Appennino Settentrionale e Autorità di Distretto Appennino Centrale il cd protocollo Masterplan di cui alle DGR n. 531 e 859/2021. L'attività è stata avviata nell'anno 2022.</p> <p>Nell'anno 2023 attraverso gli affidamenti a Ingegnerie Toscane, Università di Firenze e Università di Palermo è stata completata la costruzione del modello semplificato del sistema acquedottistico toscano, sono stati fatti i primi test di validazione con il software AQUATOR (Hydro International) ed è stato completato il primo modello di valutazione delle caratteristiche di qualità delle acque da utilizzare per la simulazione. Nel corso del 2024, inoltre, sono state acquisite le capacità di simulazione in autonomia dei sistemi acquedottistici da parte del personale AIT designato, attraverso una attività formativa per cui è stata incaricata l'Università di Palermo, che ha curato negli anni scorsi l'implementazione del modello su AQUATOR degli acquedotti Toscani (CIG B2EB9473C7).</p> <p>Nel 2025 sono state messe a punto con l'Università di Palermo le valutazioni possibili sui progetti PNISSI per cui è stata aperta la seconda finestra di presentazione dei progetti (v. Prot.N.0017605/2025). Sono state effettuate le simulazioni con ACQUATOR di quattro progetti candidati al PNISSI: GAIA, Dorsale Forte dei Marmi – Massarosa; ACQUE Derivazione Serchio - Casa del Lupo e collegamento Pollino, Collegamento Roglio - La Rosa, collegamento Cerbaie – Empoli (v. Prot.N.0018935/2025).</p>	Raggiunto
10	Affidamento del s.i.i. per la Conferenza territoriale n. 3 Medio Valdarno	TUTTE LE AREE	L'attuale gestione del s.i.i. nei Comuni ricadenti nel territorio della Conferenza Territoriale n. 3 "Medio Valdarno" andrà a scadenza il 31.12.2025  In vista di tale scadenza, l'Assemblea AIT ha scelto quale futura forma di gestione la società mista pubblico-privato	Individuazione del nuovo Gestore e affidamento del servizio	Predisposizione documenti di gara a doppio oggetto per la scelta del partner privato	Entro il 31/12/2025	14%	<p>Il conseguimento dell'obiettivo di cui trattasi, che prevede la "Predisposizione documenti di gara a doppio oggetto per la scelta del partner privato", è stato assegnato a tutte le Aree organizzative dell'Ente.</p> <p>In via preliminare occorre ricordare la procedura di cui trattasi ha preso avvio nel luglio 2023 con l'approvazione da parte dell'Assemblea della Relazione ex art.14 del D.Lgs. n. 201/2022 e la successiva nomina del RUP e dei Responsabili di Fase (avvenuta con decreto DG n. 172 del 19/12/2023). Il RUP ha poi provveduto alla individuazione della Struttura stabile di supporto (Ausiliari del RUP).</p> <p>In data 31/10/2025 (con nota prot. 15586/2025 in pari data a firma congiunta con il Responsabile della Fase di progettazione), il RUP ha provveduto a trasmettere al Direttore Generale la documentazione di gara predisposta ai fini della sua approvazione, così come previsto dall'Assemblea AIT con la deliberazione n. 9/2024 (punto 3 della parte dispositiva dove ha infatti stabilito "Dare mandato al Direttore Generale ad approvare con proprio decreto la documentazione relativa alla indizione della gara a doppio oggetto, su proposta del RUP individuato con Decreto del Direttore Generale n. 172 del 19/12/2023, nel rispetto dei criteri ed indirizzi di cui al presente provvedimento").</p> <p>Nel corso del mese di dicembre, l'Assemblea AIT, con deliberazione n. 8/2025 del 09/12/2025, preso atto che la Conferenza territoriale n.3 «Medio Valdarno» nella seduta del 19/11/2025 si è espressa «a favore della necessità di dare mandato al Direttore Generale dell'AIT affinché proceda all'istruttoria relativa alla valutazione della forma di gestione tramite società interamente pubblica in house come disciplinata dal D.Lgs. 175/2016 da sottoporre all'Assemblea per la scelta della forma di gestione», ha stabilito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di accogliere l'indirizzo formulato dalla Conferenza territoriale n. 3 «Medio Valdarno» con deliberazione n. 1/2025 del 19/11/2025;</li> <li>- di dare mandato alla struttura dell'Autorità per l'avvio di una approfondita attività istruttoria ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022, finalizzata alla valutazione comparativa tra le possibili forme di gestione, tra cui quella dell'affidamento in house providing, da esercitarsi auspicabilmente per il tramite di società partecipata da Plures S.p.a., società interamente pubblica;</li> <li>- di sospendere la procedura di gara a doppio oggetto, non ancora avviata, per la selezione del socio privato e per l'affidamento in concessione del Servizio Idrico Integrato per il sub-ambito Conferenza Territoriale n.3 «Medio Valdarno» di cui alla propria Deliberazione n. 13/2023 del 24 luglio 2023 recante «Scelta della modalità di gestione per l'affidamento del servizio idrico integrato nel territorio della Conferenza territoriale n. 3 Medio Valdarno»;</li> <li>- di richiedere alla struttura dell'AIT di effettuare gli approfondimenti tecnici relativi alla suddetta forma di gestione in house, predisponendo una nuova Relazione di cui all'art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022 entro e non oltre il 31/03/2026;</li> <li>- di disporre la proroga tecnica del corrente affidamento del Servizio Idrico Integrato alla società Publicqua S.p.a. alle medesime condizioni di quello attualmente svolto, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di nuovo affidamento secondo i dettami dell'art. 16 del TUSP, e comunque non oltre il 31/12/2026, anche allo scopo di terminare gli importanti investimenti finanziati in tutto o in parte con i fondi PNRR, la cui scadenza ricade nel corso dell'anno 2026.</li> </ul>	Raggiunto

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*																				
								In esecuzione delle decisioni assunte dall'Assemblea con la citata delibera n. 8/2025, è stata avviata la procedura finalizzata alla redazione della Relazione ex art. 14 del D.Lgs. n. 201/2022, al fine di verificare la fattibilità tecnico-economica dell'affidamento in house providing del s.i.i. per il sub-ambito della Conferenza territoriale n. 3 «Medio Valdarno».																					
1 1	Realizzazione progetti PNRR per i quali l'AIT è stata individuata quale Soggetto beneficiario	TUTTE LE AREE	L'Autorità Idrica Toscana è stata individuata quale Soggetto beneficiario/attuatore di investimenti a valere su specifiche Missioni e interventi PNRR (M2C4-I4.2 perdite idriche, M2C1-I1.1 Linea "C" impianto di gestione rifiuti, M2C4-I4.4 impianti di fognatura e depurazione L'AIT quale soggetto attuatore delle suddette Misure è tenuta al monitoraggio, rendicontazione e controllo delle opere assegnate oggetto di finanziamento, le quali sono realizzate dai diversi Gestori del s.i.i. con riferimento all'ambito territoriale di competenza	L'obiettivo si sviluppa su scala pluriennale essendo prevista dalle vigenti norme UE e nazionali la completa realizzazione delle opere oggetto di finanziamento PNRR entro il 2026	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoraggio e controllo amministrativo delle procedure di gara attuate dai Gestori per la realizzazione delle opere PNRR dai Gestori del s.i.i. quali soggetti realizzatori</li> <li>- Monitoraggio e controllo tecnico/operativo stato di attuazione degli interventi</li> <li>- Erogazione finanziamenti secondo la disciplina prevista dagli Atti d'Obbligo sottoscritti e dalle Linee Guida ministeriali</li> </ul>	Entro il 31/12/2025	14%	<p>L'AIT è stata individuata quale Soggetto beneficiario o attuatore di 1° livello di specifici finanziamenti PNRR per la realizzazione di opere inerenti alla Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Misure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- M2C4-I4.2 perdite di rete (prima e terza finestra temporale);</li> <li>- M2C1-I1.1 «Linea C» fanghi di depurazione;</li> <li>- M2C4-I4.4 investimenti in fognatura e depurazione.</li> </ul> <p>Come Soggetto beneficiario/attuatore dei suddetti Interventi PNRR, l'AIT ha assunto l'obbligo di effettuare un monitoraggio tecnico e amministrativo sulle procedure di realizzazione dei Progetti finanziati.</p> <p style="text-align: center;"><b><u>MONITORAGGIO E CONTROLLO AMMINISTRATIVO</u></b></p> <p><b>PNRR   M2C4-I4.2 perdite di rete (3ª finestra temporale)</b></p> <p>Nell'ambito della Missione 2 del PNRR e, in particolare, della linea di Investimento M2C4-I4.2 dedicata alla "Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua, compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti", a seguito dello stanziamento di risorse aggiuntive (Decreto MEF/RGS del 3 maggio 2024), con decreto direttoriale n. 299 del 21 giugno 2024 (il quale ha sostituito il decreto direttoriale MIT n. 203/2023), il MIT ha aggiornato la graduatoria definitiva delle proposte ammesse a finanziamento, approvata con decreto direttoriale MIMS n. 1/2023, rettificato con decreto n. 181/2024.</p> <p>Il citato decreto n. 299/2024 ha approvato il finanziamento dei seguenti interventi proposti da questa Autorità (terza finestra temporale) la cui verifica amministrativa ha preso avvio in data 10/12/2025:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d9ead3;">Codice intervento</th> <th style="background-color: #d9ead3;">Soggetto Beneficiario</th> <th style="background-color: #d9ead3;">Soggetto Attuatore</th> <th style="background-color: #d9ead3;">Titolo intervento</th> <th style="background-color: #d9ead3;">Totale intervento</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>M2C4-I4.2_165</td> <td>Autorità Idrica Toscana</td> <td>Acque SpA</td> <td>Digital4zero - Digitalizzazione delle reti e riduzione delle perdite idriche</td> <td>€ 41.850.515,00</td> </tr> <tr> <td>M2C4-I4.2_167</td> <td>Autorità Idrica Toscana</td> <td>Acquedotto del Fiora SpA (AdF SpA)</td> <td>Digitalizzazione, distrettualizzazione ed efficientamento delle reti per la riduzione dei prelievi idrici dall'ambiente e prioritariamente dalle fonti a maggiore vulnerabilità quali quantitativi</td> <td>€ 42.396.157,00</td> </tr> <tr> <td>M2C4-I4.2_168</td> <td>Autorità Idrica Toscana</td> <td>ASA SpA</td> <td>Interventi finalizzati alla riduzione delle perdite idriche nelle reti di distribuzione e alla implementazione di sistemi di controllo e monitoraggio integrativi del sistema di telecontrollo ASA</td> <td>€ 21.537.569,86</td> </tr> </tbody> </table>	Codice intervento	Soggetto Beneficiario	Soggetto Attuatore	Titolo intervento	Totale intervento	M2C4-I4.2_165	Autorità Idrica Toscana	Acque SpA	Digital4zero - Digitalizzazione delle reti e riduzione delle perdite idriche	€ 41.850.515,00	M2C4-I4.2_167	Autorità Idrica Toscana	Acquedotto del Fiora SpA (AdF SpA)	Digitalizzazione, distrettualizzazione ed efficientamento delle reti per la riduzione dei prelievi idrici dall'ambiente e prioritariamente dalle fonti a maggiore vulnerabilità quali quantitativi	€ 42.396.157,00	M2C4-I4.2_168	Autorità Idrica Toscana	ASA SpA	Interventi finalizzati alla riduzione delle perdite idriche nelle reti di distribuzione e alla implementazione di sistemi di controllo e monitoraggio integrativi del sistema di telecontrollo ASA	€ 21.537.569,86	Raggiunto
Codice intervento	Soggetto Beneficiario	Soggetto Attuatore	Titolo intervento	Totale intervento																									
M2C4-I4.2_165	Autorità Idrica Toscana	Acque SpA	Digital4zero - Digitalizzazione delle reti e riduzione delle perdite idriche	€ 41.850.515,00																									
M2C4-I4.2_167	Autorità Idrica Toscana	Acquedotto del Fiora SpA (AdF SpA)	Digitalizzazione, distrettualizzazione ed efficientamento delle reti per la riduzione dei prelievi idrici dall'ambiente e prioritariamente dalle fonti a maggiore vulnerabilità quali quantitativi	€ 42.396.157,00																									
M2C4-I4.2_168	Autorità Idrica Toscana	ASA SpA	Interventi finalizzati alla riduzione delle perdite idriche nelle reti di distribuzione e alla implementazione di sistemi di controllo e monitoraggio integrativi del sistema di telecontrollo ASA	€ 21.537.569,86																									

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione				Autovalutazione*	
								M2C4-I4.2_166	Autorità Idrica Toscana	GEAL SpA	Completamento della digitalizzazione e monitoraggio dell'infrastruttura per la riduzione delle perdite idriche nel Comune di Lucca	€ 12.244.496,00	€ 8.878.496,00
								M2C4-I4.2_169	Autorità Idrica Toscana	Comune di Zeri	Riduzione delle perdite nelle reti acquedottistiche del Comune di Zeri compresa la digitalizzazione e il monitoraggio	€ 6.632.228,10	€ 6.478.129,74
								<p>Con riferimento agli interventi della terza finestra temporale, ai fini dei controlli amministrativi sulle procedure attuate dai Soggetti attuatori nella fase di definizione delle procedure di gara e nella fase post aggiudicataria e di rendicontazione, sono state aggiornate le «Linee Guida operative per l'esecuzione dei controlli sul rispetto degli obblighi amministrativi in capo all'AIT e ai Soggetti Attuatori» con decreto del Direttore n. 142 del 2 dicembre 2025.</p> <p>In data 10/12/2025, l'Ente ha dato avvio alle verifiche amministrative sulle procedure di affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture effettuate dai Soggetti Attuatori della Misura di cui trattasi relative agli interventi previsti nella 3ª finestra temporale (si veda verbale in atti al prot. 18502/2025 del 17/12/2025), provvedendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a definire il calendario controlli;</li> <li>alla individuazione dei criteri per la definizione del campione dei procedimenti da sottoporre a controllo suddiviso per ogni Soggetto Attuatore;</li> <li>alla definizione delle modalità di verifica delle <i>checklist</i> All.ti Si.Ge.Co MIT 8h e 9k (affidamenti diretti) per le procedure relative alla 1ª finestra temporale.</li> </ul> <p>In data 23/12/2025 hanno preso avvio i controlli amministrativi sulle procedure di affidamento effettuate dal Comune di ZERI per l'attuazione dell'intervento PNRR indicato nella sopra riportata tabella, come da verbale acquisto agli atti al prot. 208/2026 del 09/01/2026.</p> <p><u>PNRR   M2C1-I1.1 «Linea C» fanghi di depurazione</u></p> <p>Con Decreto del MASE – Dipartimento sviluppo sostenibile - n. 23 del 20/01/2023 nell'ambito della Misura PNRR / M2C1-I1.1. «Linea C» l'AIT è stata individuata come "Soggetto attuatore" per la realizzazione dei seguenti interventi:</p>					
								Soggetto realizzatore	OGGETTO		Importo max finanziato	CUP	
								ASA spa	PROGETTO HUB LIVORNO FANGHI FORSU BIOMETANO		€ 10,000,000.00	I45H22000040002	
								ACQUEDOTTO DEL FIORA spa <sup>1</sup>	INTERVENTI DEPURATORE SAN GIOVANNI GROSSETO LOTTO 2		€ 9,216,066.13	F52F18000060005	

<sup>1</sup> Allo stato il MASE ha avviato la procedura di revoca finanziamento del progetto

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione				Autovalutazione*	
									- SEZIONE DIGESTIONE ANAEROBICA				
								NUOVE ACQUE spa	REALIZZAZIONE DI HUB PER DIGESTIONE ANAEROBICA ED ESSICCAMENTO FANGHI NUOVE ACQUE S.P.A. – AREZZO	€ 8,167,240.00		D12E2200097000 6	
								PUBLIACQUA spa	NUOVO IMPIANTO ESSICCAMENTO FANGHI CASE PASSERINI	€ 6,690,061.88		H96D2000001000 7	
								<p>Le attività di verifica sono state svolte nel corso dell'anno 2024 sulla base delle «Linee guida operative per l'esecuzione dei controlli sul rispetto degli obblighi amministrativi in capo all'AIT come Soggetto attuatore e ai Soggetti quali Soggetti realizzatori». La <u>validazione dei risultati dei controlli è intervenuta in data 17/01/2025</u>, come da verbale della Sezione acquisito agli atti con prot. n. 1141/2025 del 21/01/2025.</p> <p><u>PNRR IM2C4-I4.4 investimenti in fognatura e depurazione</u></p> <p>Con Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (MASE) n. 262 del 09/08/2023 sono stati finanziati gli seguenti interventi indicati nella tabella che segue, proposti dall'AIT, a valere sulla Misura PNRR M2C4-I4.4; per la realizzazione di tali interventi AIT è stata individuata come "Soggetto attuatore"</p>					
								GESTORE SII Soggetto attuatore esterno	OGGETTO	Importo finanziato	CUP		
								GAIA SpA	Costruzione del nuovo impianto di depurazione di Barga in Loc. Chitarrino e collettamenti lotto 1 e lotto 2	€ 5.301.290		G17H1000276 0004	
								Publicacqua SpA	Collettamento reflui Impruneta verso IDL Impruneta	€ 2.593.209		H62E2200019 0008	

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione			Autovalutazione*	
								Publiacqua SpA	Nuovo sistema smaltimento reflui strada in Chianti	€ 2.230.160	H52E22000180008	
								Publiacqua SpA	Sistemazione fognaria San Casciano Val di Pesa	€ 7.105.393	H48B22000270008	
								Acquedotto del Fiora SpA	Collegamenti Montalcino Torrenieri 1° lotto 2° lotto	€ 5.251.191	F22E14000180005	
								Acque SpA	Recupero scarichi Zona S. Ermete, Ospedaletto, Putignano - Pisa	€ 6.999.745	F52E0000040007	
								Nuove Acque SpA	Completamento del collegamento alla depurazione dell'agglomerato di Arezzo	€ 2.522.698	D12E2200033006	
								GEAL SpA	Estensione fognatura e efficientamento energetico depuratore città di Lucca	€ 1.000.000	B62E22027450005	
								ASA SpA		€ 6.632.313	I66D02000020008	

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*																								
								<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%;">Revamping e Riuso Irriguo del Depuratore di Campo alla Croce di Venturina (LI)</td> </tr> </table>		Revamping e Riuso Irriguo del Depuratore di Campo alla Croce di Venturina (LI)																							
	Revamping e Riuso Irriguo del Depuratore di Campo alla Croce di Venturina (LI)																																
								<p>Di seguito si presenta la relazione sulle attività svolte nel corso dell'anno 2025 dall'Ente, con riferimento alle verifiche amministrative effettuate sulle procedure di affidamento attuate, nell'ambito della Misura PNRR in oggetto, dai Soggetti attuatori esterni:</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>Soggetto attuatore esterno</th> <th>Riunioni di verifica svolte (estremi verbale)</th> <th>Seduta di validazione verifiche (estremi verbale)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Acquedotto del Fiara SpA</td> <td>23/07/2025 e 31/07/2025 (verbale prot. 12719/2025 del 09/09/2025)</td> <td>16/09/2025 (verbale prot. 13380/2025 del 23/09/2025)</td> </tr> <tr> <td>Acque SpA</td> <td>10/06/2025, 26/06/2025 e 23/07/2025 (verbale prot. 12670/2025 del 08/09/2025)</td> <td>16/09/2025 (verbale prot. 13379/2025 del 23/09/2025)</td> </tr> <tr> <td>Gaia SpA</td> <td>16/05/2025 e 25/07/2025 (verbale prot. 12662/2025 del 08/09/2025)</td> <td>26/09/2025 (verbale prot. 14334/2025 del 09/10/2025)</td> </tr> <tr> <td>Asa SpA</td> <td>29/05/2025 e 25/07/2025 (verbale prot. 11000/2025 del 30/07/2025)</td> <td>25/07/2025 (verbale prot. 11155/2025 del 01/08/2025)</td> </tr> <tr> <td>Geal SpA</td> <td>10/07/2025 e 26/09/2025 (verbale prot. 14203/2025 del 07/10/2025)</td> <td>07/10/2025 (verbale prot. 14791/2025 del 17/10/2025)</td> </tr> <tr> <td>Nuove Acque SpA</td> <td>28/04/2025 e 14/05/2025 (verbale prot. 7721/2025 del 26/05/2025)</td> <td>10/06/2025 (verbale prot. 8713/2025 del 16/06/2025)</td> </tr> <tr> <td>Publicacqua SpA</td> <td>05/03/2025 e 19/06/2025 del 23/04/2025)</td> <td>14/05/2025 (verbale prot. 7707/2025 del 26/05/2025)</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"><b>MONITORAGGIO E CONTROLLO TECNICO</b></p> <p><b>M2C4 14.2:</b> È stata monitorata la corretta compilazione del sistema ReGiS da parte dei Gestori, effettuato lo scaricamento periodico della documentazione, nonché i monitoraggi periodici previsti dalle procedure AIT: v. Prot.N.0000715/2026, Prot.N.0016348/2025, Prot.N.0016332/2025, Prot.N.0011854/2025, Prot.N.0005007/2025, Prot.N.0003566/2025, Prot.N.0000631/2025. Attività svolte in coordinamento dal Servizio progetti e controllo interventi. Sono state presentate 6 istanze di variazione art. 6 atto d'obbligo: Prot.N.0001874/2026, Prot.N.0001709/2026, Prot.N.0018135/2025, Prot.N.0016752/2025, Prot.N.0016166/2025, Prot.N.0012868/2025, Prot.N.0011587/2025.</p> <p><b>M2C4 14.4:</b> Rendicontato il monitoraggio del target intermedio al 30/6/2025 per i 6 progetti interessati: v. prot. Prot.N.0009135/2025, Prot.N.0009134/2025, Prot.N.0009133/2025, Prot.N.0009129/2025, Prot.N.0009128/2025, Prot.N.0009127/2025, Prot.N.0009108/2025. È stata monitorata la corretta compilazione del sistema ReGiS da parte dei Gestori, effettuato lo scaricamento periodico della documentazione, nonché i monitoraggi periodici previsti dalle procedure AIT: v. prot. v. Prot.N.0016024/2025, Prot.N.0012482/2025, Prot.N.0007810/2025, Prot.N.0004292/2025. Attività svolte in coordinamento dall'Ufficio Programmi degli Interventi.</p> <p><b>M2C1 II.1 LINEA C</b> Sono state presentate e assentite dal MASE, richieste di variazione del Cronoprogramma e del QE per i progetti finanziati, escluso quello di ADF per il quale il MASE ha confermato il defanziamento: Prot.N.0018205/2025, Prot.N.0015381/2025, Prot.N.0010541/2025, Prot.N.0009199/2025, Prot.N.0008246/2025, Prot.N.0007191/2025, Prot.N.0004803/2025. È stata monitorata la corretta compilazione del sistema ReGiS da parte dei Gestori, effettuato lo scaricamento periodico della documentazione, nonché i monitoraggi periodici previsti dalle procedure AIT: Prot.N.0000715/2026, Prot.N.0015668/2025, Prot.N.0011705/2025, Prot.N.0007196/2025, Prot.N.0004293/2025. Attività svolte in coordinamento dall'Ufficio Programmi degli Interventi.</p> <p><b>M2C4 14.1:</b> la misura è monitorata con report periodici e verifiche in loco dall'Ufficio Controlli Progetti: v. Prot.N.0000829/2026, Prot.N.0015454/2025, Prot.N.0010936/2025, Prot.N.0007210/2025, Prot.N.0006484/2025, Prot.N.0001309/2025. Negli anni 2024 e 2025 sono stati erogati complessivamente 114,1/235,8 Milioni € per progetti PNRR con fondi assegnati ad AIT (tutte</p>	Soggetto attuatore esterno	Riunioni di verifica svolte (estremi verbale)	Seduta di validazione verifiche (estremi verbale)	Acquedotto del Fiara SpA	23/07/2025 e 31/07/2025 (verbale prot. 12719/2025 del 09/09/2025)	16/09/2025 (verbale prot. 13380/2025 del 23/09/2025)	Acque SpA	10/06/2025, 26/06/2025 e 23/07/2025 (verbale prot. 12670/2025 del 08/09/2025)	16/09/2025 (verbale prot. 13379/2025 del 23/09/2025)	Gaia SpA	16/05/2025 e 25/07/2025 (verbale prot. 12662/2025 del 08/09/2025)	26/09/2025 (verbale prot. 14334/2025 del 09/10/2025)	Asa SpA	29/05/2025 e 25/07/2025 (verbale prot. 11000/2025 del 30/07/2025)	25/07/2025 (verbale prot. 11155/2025 del 01/08/2025)	Geal SpA	10/07/2025 e 26/09/2025 (verbale prot. 14203/2025 del 07/10/2025)	07/10/2025 (verbale prot. 14791/2025 del 17/10/2025)	Nuove Acque SpA	28/04/2025 e 14/05/2025 (verbale prot. 7721/2025 del 26/05/2025)	10/06/2025 (verbale prot. 8713/2025 del 16/06/2025)	Publicacqua SpA	05/03/2025 e 19/06/2025 del 23/04/2025)	14/05/2025 (verbale prot. 7707/2025 del 26/05/2025)	
Soggetto attuatore esterno	Riunioni di verifica svolte (estremi verbale)	Seduta di validazione verifiche (estremi verbale)																															
Acquedotto del Fiara SpA	23/07/2025 e 31/07/2025 (verbale prot. 12719/2025 del 09/09/2025)	16/09/2025 (verbale prot. 13380/2025 del 23/09/2025)																															
Acque SpA	10/06/2025, 26/06/2025 e 23/07/2025 (verbale prot. 12670/2025 del 08/09/2025)	16/09/2025 (verbale prot. 13379/2025 del 23/09/2025)																															
Gaia SpA	16/05/2025 e 25/07/2025 (verbale prot. 12662/2025 del 08/09/2025)	26/09/2025 (verbale prot. 14334/2025 del 09/10/2025)																															
Asa SpA	29/05/2025 e 25/07/2025 (verbale prot. 11000/2025 del 30/07/2025)	25/07/2025 (verbale prot. 11155/2025 del 01/08/2025)																															
Geal SpA	10/07/2025 e 26/09/2025 (verbale prot. 14203/2025 del 07/10/2025)	07/10/2025 (verbale prot. 14791/2025 del 17/10/2025)																															
Nuove Acque SpA	28/04/2025 e 14/05/2025 (verbale prot. 7721/2025 del 26/05/2025)	10/06/2025 (verbale prot. 8713/2025 del 16/06/2025)																															
Publicacqua SpA	05/03/2025 e 19/06/2025 del 23/04/2025)	14/05/2025 (verbale prot. 7707/2025 del 26/05/2025)																															

# Autorità Idrica Toscana

N. Ob.	Obiettivo	Area	Stato di partenza	Stato di arrivo	Azioni da intraprendere	Temp.	Peso %	Report Attuazione	Autovalutazione*																											
								<p>le linee tranne 4.1, pari a 53,1 Milioni PNRR).</p> <p><b>Monitoraggio rafforzato interventi PNRR:</b> per gli interventi con criticità di avanzamento è stato previsto un monitoraggio rafforzato rispetto a quelli periodici. A partire dal mese di Ottobre sono stati svolti 9 incontri relativi agli interventi del Gestore ASA sulle linee 4.4 (dep. Venturina, 3), 1.1 (Fanghi-Forsu, 2) e Isole Verdi (4). V. prot. Prot.N.0000156/2026, Prot.N.0017051/2025, Prot.N.0016481/2025, Prot.N.0016226/2025, Prot.N.0015539/2025, Prot.N.0015447/2025, Prot.N.0015446/2025, Prot.N.0015444/2025, Prot.N.0014728/2025, Prot.N.0000152/2026, Prot.N.0000156/2026 Prot.N.0000767/2026. Attività svolte in coordinamento con l'Ufficio Programmi degli Interventi.</p> <p><b>EROGAZIONE DEI FINANZIAMENTI</b></p> <p>L'anno 2025 è stato caratterizzato per l'entrata a regime delle richieste di trasferimento intermedio per i progetti finanziati; di seguito il riepilogo delle erogazioni effettuate:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>LINEE/tipo pagamento</th> <th>numero richieste</th> <th>IMPORTO PAGATO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.1 linea c</td> <td>3</td> <td>7.472.482,42</td> </tr> <tr> <td>intermedio</td> <td>3</td> <td>7.472.482,42</td> </tr> <tr> <td>4.2</td> <td>15</td> <td>48.061.849,89</td> </tr> <tr> <td>anticipo 30%</td> <td>1</td> <td>1.943.438,92</td> </tr> <tr> <td>intermedio</td> <td>14</td> <td>46.118.410,97</td> </tr> <tr> <td>4.4</td> <td>2</td> <td>3.747.646,86</td> </tr> <tr> <td>intermedio</td> <td>2</td> <td>3.747.646,86</td> </tr> <tr> <td><b>Totale complessivo</b></td> <td><b>20</b></td> <td><b>59.281.979,17</b></td> </tr> </tbody> </table>	LINEE/tipo pagamento	numero richieste	IMPORTO PAGATO	1.1 linea c	3	7.472.482,42	intermedio	3	7.472.482,42	4.2	15	48.061.849,89	anticipo 30%	1	1.943.438,92	intermedio	14	46.118.410,97	4.4	2	3.747.646,86	intermedio	2	3.747.646,86	<b>Totale complessivo</b>	<b>20</b>	<b>59.281.979,17</b>	
LINEE/tipo pagamento	numero richieste	IMPORTO PAGATO																																		
1.1 linea c	3	7.472.482,42																																		
intermedio	3	7.472.482,42																																		
4.2	15	48.061.849,89																																		
anticipo 30%	1	1.943.438,92																																		
intermedio	14	46.118.410,97																																		
4.4	2	3.747.646,86																																		
intermedio	2	3.747.646,86																																		
<b>Totale complessivo</b>	<b>20</b>	<b>59.281.979,17</b>																																		

Gli obiettivi strategici dell'Ente sono stati completamente realizzati (100%).

Ha costituito obiettivo primario e trasversale per tutte le strutture organizzative dell'Ente l'implementazione e attuazione delle misure di prevenzione della corruzione stabilite dal "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2025/2027" dell'Autorità, allegato quale parte integrante e sostanziale del PIAO 2025/2027 e redatto in coerenza con i PNA adottati da Anac e con le disposizioni di legge in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza.

### 3. La Performance dell'Ente.

# *Autorità Idrica Toscana*

---

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, per l'anno 2025 prevede, per la valutazione della performance dell'Ente, quanto segue.

La misurazione e valutazione della performance del Direttore Generale e di tutto l'Ente avviene con riferimento allo stato di attuazione del Programma annuale delle attività (PdA) e degli obiettivi strategici da esso derivanti, nonché dei progetti strategici eventualmente approvati. La performance dell'Ente tiene altresì conto del coinvolgimento degli stakeholders dell'Ente, come previsto dal D.lgs. 74/2017 e sulla base delle "linee guida sulla valutazione partecipativa nelle amministrazioni pubbliche" approvate dal Dipartimento della Funzione Pubblica nel mese di novembre 2019.

La stessa viene determinata in misura pari al 20% del complessivo valore della performance dei dirigenti e dei dipendenti dell'Ente, anche tenuto conto dell'apporto della valutazione partecipativa.

La valutazione è effettuata dall'OIV sulla base della reportistica predisposta dal Direttore Generale ai fini della propria valutazione e dai questionari degli stakeholders acquisiti nel corso o comunque a seguito della Giornata della Trasparenza, nonché delle relazioni dei Dirigenti sull'attuazione dei progetti strategici.

La misurazione e valutazione della performance di tutto l'Ente avviene tenendo conto dei seguenti parametri:

- a) Attuazione complessiva dei piani e dei programmi contenuti nel Programma annuale (PdA) della Attività e degli obiettivi strategici da esso derivanti, anche con riferimenti ai tempi ed alle fasi previste (fino a 10 punti);
- b) Attuazione degli eventuali progetti strategici approvati nella costituzione del fondo del salario accessorio (fino a 5 punti);
- c) Valutazione espressa dagli stakeholders tramite questionari anonimi predisposti a seguito della Giornata della Trasparenza (fino a 5 punti).

La valutazione viene espressa mediante giudizio sintetico secondo il seguente ordine decrescente: ○ Ottimo, coefficiente 1 ○ Molto buono, coefficiente 0,95 ○ Buono, coefficiente 0,9 ○ Discreto, coefficiente 0,8 ○ Più che sufficiente, coefficiente 0,7; ○ Sufficiente, coefficiente 0,6; ○ Mediocre, coefficiente 0,5; ○ Insufficiente, coefficiente 0,4

Dalla moltiplicazione del coefficiente (corrispondente al giudizio espresso) con il punteggio massimo attribuibile (20 punti) si ottiene il punteggio relativo alla valutazione del contributo assicurato alla performance di tutto l'Ente.

Si sottolinea come, nella valutazione della performance dell'Ente, si sia recepito quanto previsto dal Dipartimento della Funzione Pubblica in termini di valutazione partecipativa, introducendo sistemi non autoreferenziali nel processo di valutazione.

L'O.I.V. ha valutato la Performance dell'Ente pari 19,80 su 20 con nota assunta al Prot. 4254/2026.

#### **4. La valutazione dei Dirigenti**

La misurazione e valutazione dei Dirigenti viene effettuata dal Direttore Generale su proposta dell'OIV, per quanto attiene al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Nello specifico, la misurazione e la valutazione della performance dei Dirigenti è collegata alla performance complessiva dell'Ente, agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità, al raggiungimento di specifici obiettivi individuali, alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate e alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi.

Gli obiettivi vengono assegnati attraverso il Piano esecutivo di gestione (PEG), il Piano dettagliato degli obiettivi (PdO) nonché sulla base degli obiettivi strategici dell'Area.

La valutazione, annuale, viene effettuata sulla base di una specifica relazione da presentare annualmente al Direttore Generale e all'OIV (di norma entro il mese di marzo).

La valutazione è stata effettuata secondo i seguenti criteri:

- a) Performance dell'Ente (valutazione di competenza dell'OIV): fino a 20 punti;
- b) Raggiungimento degli obiettivi assegnati (strategici di Area ed eventuali individuali): fino a 60 punti (su proposta dell'OIV);

- c) Comportamento organizzativo, capacità di valutare i propri collaboratori attraverso la differenziazione dei giudizi, competenze professionali e capacità manageriali dimostrate (direttamente dal D.G.): fino a 20 punti.

La valutazione è stata effettuata dal Direttore Generale su proposta dell'OIV, come da documentazione agli atti.

La retribuzione di risultato sarà erogata secondo il seguente schema:

- punti conseguiti da 95 a 100 = 100% (del valore massimo della retribuzione di risultato attribuibile sulla base del contratto individuale di lavoro);
- punti conseguiti da 60 a 94 = in proporzione lineare (es. 94 punti = 94% della retribuzione di risultato prevista);
- punti conseguiti < 60 = nessuna retribuzione di risultato (obbligo di motivazione).

Nel caso sia stata accertata a carico del dirigente, previa contestazione e nel rispetto del principio del contraddittorio, la colpevole violazione del dovere di vigilanza sul rispetto, da parte del personale assegnato ai propri uffici, degli standard quantitativi e qualitativi fissati dall'amministrazione, la retribuzione di risultato è decurtata, in relazione alla gravità della violazione di una quota fino all'ottanta per cento.

La valutazione viene effettuata previa compilazione dell'apposita scheda allegata al S.M.V.P.

## **5. La Performance complessiva**

I dirigenti, sulla base di quanto previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance, hanno valutato i Responsabili di Elevata Qualificazione, sulla base delle rendicontazioni dagli stessi fornite ed hanno contribuito alla valutazione del restante personale, mediante compilazione delle schede di valutazione previste dal S.M.V.P.. Gli stessi hanno inoltre contribuito alla valutazione del personale non .E.Q, per quanto di loro competenza.

## **6. I progetti strategici**

Nell'anno 2026 sono stati realizzati due progetti strategici la cui rendicontazione è avvenuta con prot. 3156/2026 e 3319/2026.

# *Autorità Idrica Toscana*

---

*Firenze, data del protocollo*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessandro Mazzei (\*)

*(\*) Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005*