

# Autorità Idrica Toscana

Allegato 1 – Determinazione Dirigente Area Amministrazione e risorse umane Reg.gen.  
n. 154 del 22.07.2024

**CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO" (AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI) PER L'AREA REGOLAZIONE, SERVIZIO TUTELA DEL CONSUMATORE - CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022**

## **IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE**

VISTO il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2024/2026 contenuto all'interno del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) dell'Autorità Idrica Toscana (da ora anche solo "AIT" o "Ente"), approvato con decreto D.G. AIT n. 08 del 04.02.2024;

VISTA la L.R. Toscana n. 69/2011 e ss.mm.ii. istitutiva dell'Autorità Idrica Toscana e, in particolare, l'art.5 e l'art.17, comma 2;

VISTO il TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. ed in particolare, in quanto applicabile all'AIT, la Parte I, Titolo IV (Organizzazione e personale);

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.Lgs. 198/2006 – Codice delle pari opportunità fra uomo e donna;

VISTO il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 nonché le parti ancora vigenti dei precedenti CCNL del Comparto Regioni/Autonomie Locali;

VISTO il vigente *Regolamento per la disciplina delle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego* (Allegato n. 1 al *Regolamento di ordinamento degli uffici e dei servizi* dell'Autorità Idrica Toscana, approvato con Decreto del Direttore Generale n. 62 del 17.06.2024);

VISTO il vigente «*Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti pubblici e per la concessione di proprie graduatorie*», approvato con decreto D.G. AIT n. 47/2022;

In esecuzione della propria determinazione Reg. gen n. 154 del 22.07.2024

## **RENDE NOTO**

**che è indetto un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di personale nel profilo professionale di "Funzionario Amministrativo" (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) per l'Area Regolazione, Servizio Tutela del Consumatore - C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022.**

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, D. Lgs. n. 66/2010, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto è prioritariamente riservato a favore dei volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Solo nel caso di assenza di candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Il servizio prestato deve essere dichiarato/autocertificato necessariamente al momento della presentazione della domanda.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva, pari al 15% dei posti messi a concorso, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata a frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'AIT garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 82/2023, alla data del 31 dicembre 2023 per la qualifica a concorso il genere femminile è rappresentato per il 60% ed il genere maschile per il 40%; non si applica pertanto la preferenza di cui all'art.5, comma 4 lettera o), data che il differenziale tra i generi è inferiore al 30%.

## **Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

1. Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente bando, per la presentazione delle domande di partecipazione e all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:
  - A) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza di altro Paese non appartenente all'Unione Europea, purché il candidato abbia un familiare cittadino dell'Unione Europea e sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure cittadinanza di un Paese terzo purché il candidato sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini non italiani devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:

    - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ad esclusione dei titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria);
    - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
    - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta.
  - B) Età non inferiore ai 18 anni, compiuti alla data di scadenza del presente Avviso di selezione.
  - C) Avere idoneità fisica all'impiego. L'eventuale accertamento dell'inidoneità fisica alla mansione impedisce la costituzione del rapporto di lavoro.

# Autorità Idrica Toscana

---

- D) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso la pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico ascrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del DPR n.313/2022, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- E) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.
- F) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva (*per i soli cittadini di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art.1, Legge n. 226/2004*).
- G) Essere in possesso del seguente titolo di studio:
- Diploma di Laurea (V.O.) in Giurisprudenza o titoli equiparati ed equipollenti;
  - Laurea Specialistica (LS) in: 22/S Giurisprudenza; 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica e titoli equiparati ed equipollenti;
  - Laurea Magistrale (LM) in: LMG/01 Giurisprudenza e titoli equiparati ed equipollenti;
  - Laurea (L) in: L-14 Scienze dei servizi giuridici e titoli equiparati ed equipollenti.

L'eventuale equipollenza/equivalenza del titolo di studio con uno dei titoli di studio sopra elencati deve essere precisata, mediante indicazione della specifica disposizione normativa che la prevede, a cura e onere del candidato. Pertanto, il candidato dovrà obbligatoriamente indicare, nella domanda, l'equipollenza della propria laurea con una delle lauree richieste dal presente bando e specificare, di seguito, la normativa di legge che prevede tale equipollenza.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero il/la candidato/a deve indicare gli estremi del Decreto Ministeriale di riconoscimento, oppure gli estremi del Decreto di equivalenza o equiparazione, rilasciato dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica ex art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, indicando l'autorità, il numero di protocollo e la data del rilascio.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio; la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica U.P.P.A. Servizio Reclutamento, Corso Vittorio Emanuele II n. 116, 00186 Roma (PEC: protocollo\_dfp@mailbox.governo.it) entro la data di scadenza del presente Bando. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili altresì collegandosi al sito del Dipartimento Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>.

Il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data dell'eventuale assunzione a pena di nullità.

Il riconoscimento o la richiesta di riconoscimento del titolo di studio estero devono essere allegati alla domanda di partecipazione al concorso come indicato al successivo art. 4.

- H) Avere preso visione integrale del Bando di concorso e accettare senza riserva tutte le condizioni contenute nello stesso.

2. L'AIT può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.
3. L'AIT, in caso di condanne penali o di procedimenti penali pendenti, fermi restando i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego pubblico, si riserva comunque di valutare la situazione del candidato, sia ai fini dell'ammissione alla selezione che ai fini dell'assunzione, tenuto conto del titolo del reato con riferimento al profilo professionale da ricoprire.
4. L'AIT ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del presente Avviso, riaprire il termine stesso ovvero di revocare, per motivi di interesse pubblico, l'avviso medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dalla selezione di un candidato per difetto dei requisiti prescritti. La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto individuale di lavoro, senza obbligo di preavviso.

## **Art. 2 – CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE**

1. Il contenuto professionale del profilo di Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni) è descritto nella declaratoria dell'allegato A dell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni del CCNL 16.11.2022: *“Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative. Appartengono, altresì, a quest'area i lavoratori che svolgono attività, negli ambiti educativi, dell'insegnamento, della formazione, dell'assistenza della cura diretta all'utenza.*  
**Specifiche professionali:**
  - *conoscenze altamente specialistiche;*
  - *competenze gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare, con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;*
  - *capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;*
  - *responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espressa delega di funzioni da parte del dirigente in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni.*
2. Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna € 23.212,35= lordi annui), dall'indennità di comparto, dalla 13a mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di

legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

## Art. 3 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANE DI AMMISSIONE AL CONCORSO

1. I candidati interessati a partecipare al presente concorso devono inviare la propria candidatura ESCLUSIVAMENTE attraverso il Portale unico del reclutamento (InPA) di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001 predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, di cui al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it/>

1. Prima dell'invio della domanda è necessario registrarsi al Portale e compilare il proprio Curriculum Vitae.
2. La registrazione è gratuita e vi si accede esclusivamente tramite i sistemi di identificazione digitale resi disponibili dal suddetto Portale: SPID, CIE, CNS, eIDAS. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.
3. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio delle ore 23:59 del quindicesimo giorno decorrente dalla pubblicazione del presente avviso sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet "https://www.inpa.gov.it/".
4. La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza. Dopo tale termine, infatti, il sistema non consentirà di presentare le domande non perfezionate o in corso di invio.
5. La compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati tutti i giorni, compresi quelli festivi, ed in qualsiasi ora del giorno (24 ore su 24). La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nell'area personale, dando la possibilità di modificare, integrare e completare la compilazione della domanda anche successivamente, entro la data di scadenza del bando. In caso di modifica o di integrazione della domanda di partecipazione prima della scadenza del presente bando, verrà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
6. Il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione al concorso, secondo il formato proposto dal portale. È importante accertarsi, prima di procedere con l'invio, che i dati inseriti siano corretti, posto che una volta scaduto il termine di apertura del bando, non sarà possibile apportare modifiche alla domanda di partecipazione inviata.
7. Dopo aver eseguito l'invio della domanda, alla stessa sarà attribuito un codice di candidatura associato in maniera univoca alla singola candidatura.
8. In caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Autorità Idrica Toscana, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga pari alla durata del malfunzionamento di cui sarà data adeguata pubblicità sul sito istituzionale e sul portale di reclutamento.
9. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA». Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione pubblica incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente avviso e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di

- compilazione e invio on line: la presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva pubblica.
10. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disguidi causati dal malfunzionamento del portale "inPA - Portale per il Reclutamento", ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell'indirizzo di residenza o dell'indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi, pertanto è cura del candidato notificare all'Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti. In caso di dichiarazioni mendaci, si procederà con provvedimento motivato all'esclusione del dipendente secondo quanto previsto dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000. Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, i dati raccolti nella domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti collettivi di lavoro.
  11. Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e le informazioni contenute nel curriculum vitae sono rilasciate sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate e hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà. L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, anche successivamente alla formazione della graduatoria. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale e la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.
  12. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta o che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti prescritti per la registrazione al Portale e/o dal presente bando.
  13. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per gli adempimenti della procedura concorsuale, nel rispetto della disciplina del Regolamento europeo n.679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003, nonché all'utilizzo da parte dell'Amministrazione e dell'affidatario del servizio, del domicilio digitale indicato nella domanda di partecipazione.
  14. Ai fini dell'ammissione, la data di presentazione della candidatura è attestata da apposita ricevuta rilasciata dal Portale inPA.

#### **Art. 4 – CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DAMANDA**

1. Le dichiarazioni richieste ai candidati nel modulo online di domanda sono le seguenti:
  - cognome e nome;
  - codice fiscale;
  - data e luogo di nascita;
  - residenza anagrafica;
  - recapiti, anche telefonico (in particolare il numero di cellulare) e di posta elettronica/pec;
  - cittadinanza italiana o altra cittadinanza secondo quanto indicato all'art. 1 punto A) del presente bando;
  - iscrizione nelle liste elettorali;
  - godimento dei diritti civili e politici;

# *Autorità Idrica Toscana*

---

- dichiarazione di non licenziamento o destituzione da Pubbliche Amministrazioni;
- non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
- idoneità psico-fisica;
- posizione regolare riguardo all'assolvimento degli obblighi di leva, per i candidati che vi sono soggetti;
- titolo di studio posseduto, anno e luogo di conseguimento;
- possesso della patente di guida di cat. B, in corso di validità;
- disponibilità delle dotazioni informatiche necessarie per l'eventuale svolgimento delle prove selettive da remoto;
- eventuali titoli che danno diritto all'applicazione della riserva e/o delle preferenze previste dalla vigente normativa (la dichiarazione è funzionale alla fase della assunzione a seguito del concorso e la permanenza dei requisiti dovrà essere accertata in quella sede);
- impegno preliminare alla accettazione, in caso di assunzione, di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti;
- l'eventuale circostanza di essere portatore di handicap o di DSA e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di ausili e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con gli altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992 e dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura;
- presa visione integrale del Bando di concorso e l'impegno ad accettare senza riserva tutte le condizioni contenute nello stesso.
- presa visione dell'informativa dell'Autorità Idrica Toscana resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (regolamento UE 2016/679) e riportata di all'Allegato n. 1 del presente Bando.

7

---

2. La documentazione da allegare alla domanda di partecipazione è la seguente:

- Copia del documento di identità;
- Eventuale copia scansionata della dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la condizione di handicap o di DSA e la necessità di usufruire di ausili e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap o di DSA che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92 e dell'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113); la documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla condizione di handicap o di DSA del candidato.
- Copia della documentazione attestante l'eventuale riserva a favore dei volontari delle FF.AA.;
- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero) i riferimenti comprovanti il provvedimento di riconoscimento o dell'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero.

## Art. 5 – AMMISSIONE CANDIDATI E MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Tutte le domande pervenute entro il termine indicato nel bando di concorso sono preliminarmente esaminate dal Responsabile della procedura concorsuale, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità, procedendo alla verifica circa la loro conformità al contenuto del bando ed all'eventuale esclusione dei candidati nel caso di accertata non conformità. Nel caso di vizi sanabili della domanda di partecipazione è disposta l'ammissione con riserva dei candidati, a condizione che gli stessi provvedano a regolarizzare la medesima domanda nei termini perentori che verranno loro comunicati, tenuto conto dei tempi di espletamento della procedura di selezione.
2. Costituiscono cause non sanabili di esclusione dalla procedura:
  - a. mancato possesso dei requisiti di partecipazione previsti all'art. 1 del presente Bando;
  - b. presentazione/inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del presente Bando;
  - c. mancata regolarizzazione e/o integrazione della domanda nel termine assegnato;
3. L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti dal bando di concorso può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato.
4. Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'AIT verifica la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura. L'AIT si riserva comunque la facoltà di accertare in ogni momento della procedura la veridicità delle dichiarazioni sostitutive effettuate dai candidati ammessi e di disporre con provvedimento motivato la relativa esclusione per difetto dei requisiti prescritti.
5. La pubblicazione sul Portale del Reclutamento InPA secondo le modalità di cui al DM 03.11.2023 del provvedimento dirigenziale di ammissione ed esclusione dei candidati vale quale comunicazione ai candidati stessi a tutti gli effetti, ivi compresa la decorrenza dei termini per le eventuali impugnazioni.

## Art. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. Alla presente procedura selettiva provvede un'apposita Commissione esaminatrice composta da tre membri e da un Segretario verbalizzante, nominata dal Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane con proprio provvedimento.

## ART. 7 – PROVE D'ESAME

1. Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie di un Funzionario amministrativo, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, definite in funzioni del posto da ricoprire.
2. Le prove d'esame consistono in una prova scritta e in una prova orale.
3. **La PROVA SCRITTA sarà svolta in modalità digitale in presenza**, e sarà volta ad accertare le capacità del candidato di applicare le conoscenze possedute, anche rispetto a specifiche situazioni di ordine



# Autorità Idrica Toscana

---

teorico e pratico, nonché le capacità attitudinali e comportamentali del candidato in relazione alle funzioni richieste dalla figura professionale. In particolare, la prova consisterà **nella somministrazione di alcuni quesiti a risposta aperta** ai quali dovrà essere data una risposta sintetica, su una o più delle materie indicate all'art.8.

4. La prova è svolta secondo modalità operative specifiche che, se del caso, saranno prontamente comunicate, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.
5. La prova scritta si intende superata, con ammissione alla prova orale, con il conseguimento di una votazione **non inferiore a 21/30** con punteggio massimo di 30.
6. **La PROVA ORALE** verterà su una o più delle materie indicate all'art. 8. In tale sede si procederà all'accertamento, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 165/2001, della conoscenza della lingua inglese, a livello minimo corrispondente al B1 del quadro comune europeo di riferimento. Sarà altresì accertato il livello di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La prova orale potrà essere svolta in presenza o in remoto assicurando comunque la pubblicità e la sicurezza delle comunicazioni, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.
7. Supereranno la prova orale i candidati che avranno ottenuto una votazione di **almeno 21 punti su 30**, a **condizione che abbiano conseguito almeno la sufficienza sia nell'accertamento delle conoscenze informatiche che nell'accertamento della conoscenza della lingua inglese.**
8. Per sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno presentarsi muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame, nei giorni, ora e sede prestabiliti, saranno considerati rinunciatari della procedura concorsuale.
9. La Commissione, a suo insindacabile giudizio, al fine di contenere le spese della procedura e per garantire comunque l'efficienza e la celerità della procedura potrà decidere di svolgere la prova scritta anche su supporti cartacei e non digitali, motivando in maniera adeguata tale scelta.
10. Durante le prove non è ammessa la consultazione di testi, codici, leggi o di altri atti normativi, vocabolari e appunti di qualsiasi natura, inoltre, i candidati non possono usare qualsiasi strumento elettronico (telefono cellulare, pc portatile, ecc...) idoneo alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra loro.
11. E' assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento.
12. L'Amministrazione adotta le necessarie misure organizzative anche attraverso lo svolgimento di prove da remoto e, in ogni caso, offrendo la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine, le candidate devono richiedere la possibilità di usufruire delle misure organizzative in parola inviando una comunicazione alla PEC dell'Amministrazione: [protocollo@autoritaidrica.toscana.it](mailto:protocollo@autoritaidrica.toscana.it) , allegando certificazione dello stato di gravidanza e/o autocertificando l'età del figlio, **entro e non oltre 10 giorni** prima la data di svolgimento della prova. L'adozione delle misure necessarie sarà determinata a insindacabile giudizio dalla Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita.
13. **La sede e il diario delle prove** saranno comunicati tramite pubblicazione sul Portale InPA e sul sito web istituzionale dell'Autorità Idrica Toscana all'Albo pretorio on-line e all'indirizzo

www.autoritaidrica.toscana.it., con un preavviso di almeno **quindici (15) giorni per la prova scritta e di almeno quindici (15) giorni per la prova orale.**

14. **Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale dell’Autorità Idrica Toscana (www.autoritaidrica.toscana.it) e sul portale InPA.** Pertanto, i candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all’esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito web istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso e Albo On line.
15. Tali pubblicazioni hanno valore legale di notifica a tutti gli effetti.
16. Tutti i candidati saranno identificati esclusivamente mediante un codice identificativo univoco.

## **Eventuale Prova preselettiva**

Qualora il numero dei candidati ammessi sia tale da non consentire l’espletamento della selezione in tempi rapidi, l’Ente si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo prefissato, di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto della prova scritta. Saranno ammessi alla prova scritta i candidati classificatisi entro i primi 30 posti della graduatoria di merito formulata all’esito della prova preselettiva (salvo gli ex equo classificatisi al trentesimo posto).

La prova preselettiva serve esclusivamente a determinare gli ammessi alle prove scritte e teorico/pratica; la valutazione conseguita non sarà pertanto utilizzata quale elemento di valutazione della selezione e non concorrerà al punteggio finale conseguito dal candidato.

## **ART. 8 – PROGRAMMA D’ESAME**

Fermo restando l’accertamento delle conoscenze informatiche e della lingua inglese ai sensi del precedente art. 7, la prova scritta e la prova orale potranno vertere sulle seguenti tematiche:

- Normativa regionale riguardante la costituzione ed il funzionamento dell’Autorità Idrica Toscana (L.R. Toscana n. 69/2011 e ss.mm.ii.);
- Elementi di legislazione in materia di prevenzione della corruzione (Legge 190/2012) con particolare riferimento ai doveri del dipendente pubblico;
- Competenze e funzioni dell’Autorità Idrica Toscana in materia di tutela del consumatore, carte e regolamenti del servizio idrico integrato vigenti in ambito regionale.
- Disciplina dell’Autorità di Regolazione Energia Reti e Ambiente in materia di tutela degli utenti dei servizi idrici, in particolare la Delibera 655/15/R/idr: *“Regolazione della qualità contrattuale del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono” (RQSII)*, Delibera 218/16/R/Idr *“Regolazione del servizio di misura nell’ambito del servizio idrico integrato a livello nazionale” (TIMSII)*, e Delibera 311/2019/R/idr *“Regolazione della morosità nel servizio idrico integrato” (REMSI)*;
- Elementi di ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento alla normativa applicata all’Autorità Idrica Toscana (D.Lgs. 267/2000 limitatamente alle disposizioni del titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II), con particolare riguardo all’ordinamento finanziario e contabile;

- Procedimento amministrativo e accesso agli atti (Legge 241/1990 e d.lgs. 33/2013);
- Normativa in materia di trattamento dei dati personali.

## **ART. 9 – RISERVE E PREFERENZE**

1. Si applicano quindi le riserve e le preferenze previste dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R.n. 487/1994.
2. Ai sensi degli artt. 678 e 1014 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66, nel presente concorso si determina una riserva di posti a favore dei militari volontari FF.AA. pari a 1 unità di personale (la riserva dei posti in favore dei volontari nelle assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni è infatti pari al 30% dei posti messi a bando).
3. Ai sensi dell'art. 1 comma 9 bis, della Legge 21.06.2023 n. 74 di conversione con modificazione del D.L. 22.04.2023 n. 44, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che, essendo inferiore all'unità (0,15), che si andrà a cumulare con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dall'Amministrazione (riserva di posti pari al 15% delle assunzioni di personale non dirigenziale presso le Pubbliche amministrazioni).
4. A parità di punteggio in graduatoria di merito, sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 (vedi Allegato n. 2 in calce al presente bando).
5. I requisiti di riserva e i titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del presente bando e che siano esplicitamente dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione.
6. I requisiti di riserva e i titoli di preferenza non espressamente indicati nella domanda non saranno valutati, escludendo il candidato dall'eventuale beneficio. L'Amministrazione potrà richiedere idonea certificazione attestante il possesso dei requisiti e titoli dichiarati.

## **ART. 10 – GRADUATORIA**

1. Ultimata la procedura selettiva, la Commissione redigerà una graduatoria finale, con indicazione delle generalità dei candidati e delle valutazioni conseguite dagli stessi nella prova scritta e nella prova orale. Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.
2. Il posto è riservato prioritariamente a favore dei militari congedati delle Forze Armate. Qualora non vi siano candidati idonei beneficiari della riserva, l'Amministrazione procederà all'individuazione del candidato vincitore, nel rispetto della collocazione nella graduatoria di merito.
3. A parità di merito, nel caso di candidati con medesimo punteggio, verranno utilizzati i titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del d.P.R. n. 487/1994 purché dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione; in caso di ulteriore parità verrà data preferenza al candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997.
4. I relativi verbali saranno trasmessi dal Presidente della Commissione al Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane per l'approvazione della graduatoria finale della selezione. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente e nell'Albo on-line ([www.autoritaidrica.toscana.it](http://www.autoritaidrica.toscana.it)) e sul Portale InPA.

5. La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo dovessero rendersi eventualmente disponibili, nei limiti delle disposizioni sulla definizione degli idonei al tempo vigenti.
6. Fermo restando quanto disposto nel comma precedente, qualora altre Pubbliche Amministrazioni richiedano, ai sensi delle normative vigenti, previo specifico accordo e nel rispetto dei criteri definiti nel «Regolamento per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti pubblici e per la concessione di proprie graduatorie», approvato con decreto D.G. AIT n. 47/2022, anche successivamente all'approvazione della graduatoria, di poter utilizzare la stessa graduatoria per eventuali assunzioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, e l'Autorità Idrica Toscana - a suo insindacabile giudizio - ne accolga le richieste, i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino tali destinazioni non saranno più tenuti in considerazione per eventuali ulteriori assunzioni da parte dell'Autorità Idrica Toscana.
7. La graduatoria dei candidati idonei, per il periodo di validità, potrà essere utilizzata dall'Autorità Idrica Toscana per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale con la medesima qualifica dei posti messi a concorso. La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa. Le assunzioni a tempo determinato saranno effettuate ai sensi del Regolamento e della normativa vigente.

## **ART. 11 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

1. Al vincitore sarà richiesto di presentare tutta la documentazione necessaria per l'assunzione e di prendere servizio entro una precisa data. In particolare, dovrà rendere dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante l'assenza di situazioni di incompatibilità con rapporti di pubblico impiego, come previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero l'esistenza di altri rapporti di impiego in corso con dichiarazione di opzione per il rapporto di impiego con l'Autorità Idrica Toscana.
2. Scaduto inutilmente il termine assegnato dall'Amministrazione al candidato per la produzione della eventuale documentazione richiesta o della dichiarazione di cui al comma precedente, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.
3. L'idoneità fisica dichiarata in sede di presentazione dell'istanza di ammissione alla procedura concorsuale sarà oggetto di appositi accertamenti sanitari preventivi alla stipula del contratto individuale di lavoro e alla successiva immissione in servizio del candidato vincitore del concorso.
4. Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato dall'Amministrazione, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.
5. Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, gli assunti si intendono confermati in servizio.
6. Il trattamento economico è quello iniziale previsto per l'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione.
7. La sede di assegnazione del vincitore è individuata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, presso la sede legale dell'Amministrazione a Firenze in Via Verdi, 16.

8. Gli effetti del rapporto di lavoro decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio.
9. L'eventuale rinuncia all'assunzione deve essere comunicata formalmente e comporta l'esclusione definitiva dalla graduatoria. In tal caso l'Ente procederà con lo scorrimento della medesima.

## **ART. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Si rinvia all'informativa di cui all'Allegato n. 1 al presente Bando.

## **ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Ai sensi dell'art.5 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Lucia Rubegni, Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane. Il Responsabile del procedimento è competente alla istruttoria amministrativa delle domande pervenute. La formale ammissione/esclusione dei candidati è effettuata con provvedimento del Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane.

## **ART. 14 – DISPOSIZIONI FINALI**

1. L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.
2. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore del concorso, tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero qualora ritenga di rinviare la nomina e la conseguente assunzione in servizio.
3. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi o caso fortuito o forza maggiore.
4. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Bando deve farsi riferimento alle disposizioni contenute nel d.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. come modificato dal DPR 82/2023 e nel vigente Regolamento interno disciplinante le procedure selettive per l'accesso agli impieghi nell'Autorità Idrica Toscana.

## **ART. 15 – INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane dell'AIT Tel. 055 26329603 / e-mail [l.rubegni@autoritaidrica.toscana.it](mailto:l.rubegni@autoritaidrica.toscana.it).

*Firenze, data della firma digitale*

IL DIRIGENTE

dott. Massimiliano Refi (\*)

(\*) Documento amm.vo informatico sottoscritto con firma digitale

# *Autorità Idrica Toscana*

---

*ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. n. 82/2005*

Tutte le comunicazioni inerenti la selezione verranno pubblicate nell'Albo pretorio online dell'Autorità Idrica Toscana ([www.autoritaidrica.toscana.it](http://www.autoritaidrica.toscana.it)) e sul Portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>) e costituiranno notifica a tutti gli effetti di legge.