

Autorità Idrica Toscana

Firenze, 21 marzo 2024

Al Presidente del Consiglio Direttivo

Dott. Luca Salvetti

All'O.I.V.

Dott. Roberto Dottori

E, p.c.

Ai Dirigenti di Area

Loro sedi

OGGETTO: RELAZIONE CONSUNTIVA SULL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITÀ (PdA) E SUL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI – ANNO 2023.

Con deliberazione n. 14/2022 del 20/12/2022 l'Assemblea AIT ha approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025, il Programma delle Attività (PdA) 2023/2025 nonché gli Obiettivi strategici per l'anno 2023 come declinazione strategica del PdA 2023.

Il PdA 2023/2025 rappresenta il documento di indirizzo per le attività di maggiore rilievo che l'Ente è chiamato a realizzare nel triennio considerato. Il PdA è stato declinato in obiettivi strategici riferiti all'anno 2023, la cui attuazione è demandata al sottoscritto Direttore Generale e, per esso, ai Dirigenti ed alla struttura operativa dell'Ente. A tal fine, con decreto attuativo n. 11 del 30/01/2023 lo scrivente Direttore Generale ha approvato, in coerenza con il PdA, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO), modificato con successivo Decreto n. 85 del 30/05/2023 e in ultimo con decreto n. 157 del 29/11/2023, il quale ricomprende anche il Piano della Performance; con riferimento al PdA precisa che la pesatura degli Obiettivi Strategici è la medesima per tutti gli Obiettivi previsti. Nell'ambito del Piano performance sono inoltre definiti gli Obiettivi operativi di Ente – Anno 2023 (PdO 2023) assegnati ai singoli Dirigenti di Area ed ai Responsabili incaricati di PO dei Servizi/Uffici dipendenti.

Nel seguito si provvede a dar conto dello stato di attuazione del PdA 2023 al 31 dicembre 2023 mediante rendicontazione degli obiettivi strategici da esso derivanti. Ciò al fine di consentire, secondo quanto previsto dal vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), la valutazione della performance dello scrivente Direttore Generale (previo parere dell'O.I.V.) e la valutazione della performance dell'Ente (determinata dall'O.I.V.) secondo quanto previsto dal citato Sistema.

OBIETTIVI STRATEGICI DI ENTE – ANNO 2023

| numero obiettivo | Obiettivo | Area | Stato di partenza | Stato di arrivo | Azioni da intraprendere | Tempistica | Report attuazione | Autovalutazione (*) |
|------------------|--|----------------------|--|---|--|---------------------|--|---------------------|
| 1 | Consolidamento della cultura dell'etica, della legalità e della integrità della p.a. | AFFARI ISTITUZIONALI | Il personale dipendente e dirigente svolge annualmente formazione generale/specifica in materia di etica e legalità nella p.a. | Accrescimento della "cultura" dell'etica e della legalità quale strumento di prevenzione della corruzione all'interno della pubblica amministrazione. | Realizzazione di almeno un corso di formazione rivolto ai dirigenti e dipendenti dell'Ente | Entro il 31/12/2023 | Il corso di formazione si è svolto in data 30/10/2023 e ripetuto in data 07/11/2023 (durata 2 ore e 45 minuti); il corso, la cui docenza è stata tenuta dal Dirigente dell'Area Affari Istituzionali ed RPCT dell'Ente, ha affrontato le seguenti tematiche: «La novità introdotte dal D.lgs. 24/2023 nella disciplina del Whistleblowing e il nuovo Disciplinare adottato dall'AIT» e «Le novità introdotte dal d.P.R. 81/2023 al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti AIT». Alla prima sessione formativa (svolta in modalità webinar) hanno partecipato n. 31 dipendenti AIT, mentre alla seconda sessione hanno preso parte n. 18 dipendenti AIT. | RAGGIUNTO |

Autorità Idrica Toscana

| numero obiettivo | Obiettivo | Area | Stato di partenza | Stato di arrivo | Azioni da intraprendere | Tempistica | Report attuazione | Autovalutazione (*) |
|------------------|--|--------------------------------------|---|---|--|---|---|---------------------|
| 2 | Tutela della risorsa idrica | AFFARI ISTITUZIONALI | Nel corso degli ultimi anni, l'Ente ha effettuato, nei confronti dei cittadini/utenti e dei gestori delle attività turistico-ricettive presenti sul territorio regionale, specifiche campagne informative sul corretto uso della risorsa idrica, con particolare riguardo alla normativa regionale che regola l'utilizzo della risorsa per scopi diversi da quello idropotabile | Consolidare e sviluppare tra i cittadini toscani e le realtà imprenditoriali turistico-ricettive la cultura della tutela della risorsa idropotabile | Redazione e diffusione di materiale informativo per i cittadini/utenti del s.i.i. | Entro il 30/06/2023 | Nel corso del mese di febbraio 2023 il Servizio Vigilanza e Controllo Uso Risorse Idriche, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, ha provveduto a diffondere fra gli utenti del s.i.i. tramite il sito istituzionale AIT e i social sui quali è presente l'Ente apposita brochure informativa. Parallelamente alla suddetta attività, il Servizio Vigilanza ha effettuato una serie di incontri di livello territoriale con le principali Associazioni di Categoria e/o loro associati delle strutture turistico-ricettive presenti sul territorio regionale, finalizzati alla illustrazione dei contenuti dell'opuscolo informativo 2023, del procedimento per la richiesta di utilizzo dell'acquedotto per il riempimento delle piscine aperte al pubblico ed il prontuario degli illeciti predisposto dal Servizio. Agli incontri hanno partecipato in totale 695 titolari/gestori di strutture ricettive toscane, iscritti alle seguenti Associazioni di categoria: Confederazione Italiana Agricoltura – CIA (5 incontri – 191 partecipanti), Confagricoltura – Agriturist (2 incontri – 137 partecipanti), Coldiretti (2 incontri – 158 partecipanti), Confcommercio – Associazione Albergatori Isola d'Elba (1 incontro – 29 partecipanti), Confcommercio – Federalberghi (2 incontri – 126 partecipanti), Confederazione Nazionale Artigianato – CNA (1 incontro – 14 partecipanti), Confesercenti (1 incontro – 28 partecipanti), Confindustria Alberghi (1 incontro – 12 partecipanti) | RAGGIUNTO |
| 3 | Implementazione patrimonio dell'Ente: completare i lavori della sede legale | AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE | L'Ente negli anni ha riorganizzato il proprio patrimonio immobiliare procedendo alla revisione dei contratti di affitto ed all'acquisto di nuove sedi, tra cui un appartamento al IV piano di Via Verdi destinato ad ampliamento della sede legale. | Realizzare i lavori di adeguamento degli uffici al IV piano della sede legale e lavori di miglioramento degli uffici al primo piano, nonché i relativi arredi | Completare i lavori della sede legale. Arredare gli uffici | Entro il 30/09/2023 Entro il 31/12/2023 | Al 30/09 i lavori sono stati completati con liquidazione dell'impresa e della D.L. Al 30/09 sono stati completati gli arredi del IV piano rendendo funzionali e fruibili le postazioni di lavoro | RAGGIUNTO |
| 4 | Risparmio energetico | AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE | L'Ente ha avviato iniziative di risparmio energetico | Predisporre un piano di azioni per il risparmio energetico e avviare l'attuazione | Completare la realizzazione della pensilina fotovoltaica per la sede della Conf. 4 | Entro il 30/6/2023 | La pensilina è stata realizzata entro il termine previsto (salvo opere di finitura effettuate nel mese di luglio) e collaudata nei primi giorni del mese di agosto. | RAGGIUNTO |
| 5 | Transizione al digitale: accessibilità e sicurezza | AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE | L'Ente ha un sito internet aggiornato alle linee guida AgID in vigore al 30 giugno 2022 ed ha effettuato test sulla sicurezza e sull'accessibilità | Adeguare il sito internet alle nuove linee guida AgID emanate nel 2022 ed alle analisi effettuate in tema di sicurezza e accessibilità | Pubblicare il nuovo sito internet dell'Ente | Entro il 31/10/2023 | Il sito è stato messo on line e al 31 luglio risultavano già trasferiti gran parte dei contenuti del vecchio | RAGGIUNTO |
| 6 | Attuazione del Piano dei Fabbisogni di personale per l'anno 2023 | AREA AMMINISTRAZIONE E RISORSE UMANE | L'Ente ha approvato il Piano del Fabbisogno di personale 2022/2024 | Attuare il Piano del Fabbisogno di Personale, attivando le procedure assunzionali previste nell'anno 2023 | Attivare le assunzioni previste nel piano del fabbisogno per l'anno 2023 Procedere all'approvazione del Piano del Fabbisogno 2023-2025 | Entro le scadenze del Piano e comunque non oltre il 31/12/2023 Entro il 31/12/2023 | 1. Attuazione secondo le scadenze previste, tenuto conto delle variabili conseguenti al mutato assetto organizzativo, con particolare riferimento alle modifiche introdotte dal 1/10/2023. 2. Approvato entro il 31/01/2023 | RAGGIUNTO |
| 7 | Attività propedeutiche al nuovo affidamento per la Conferenza territoriale n. 3 Medio Valdarno | DIREZIONE/REGOLAZIONE/PIANIFICAZIONE | L'affidamento del SII a Publicqua S.p.a., gestore della CT3, scade il 31.12.2024 | Scelta della forma di gestione da parte dell'Assemblea di AIT e conseguente avvio della procedura di individuazione del nuovo Gestore | Definizione degli aspetti procedurali alla luce della normativa vigente Predisposizione degli atti finalizzati alla scelta della forma di gestione da parte degli organi di AIT | Entro il 31/12/2023 | L'obiettivo è stato completato con l'approvazione da parte dell'Assemblea della deliberazione n. 13/2023 del 24 luglio 2023 relativa alla scelta della forma di gestione. A monte di questa delibera si collocano i passaggi propedeutici in Conferenza territoriale, alla quale sono stati illustrati gli aspetti procedurali alla luce della normativa vigente (si veda relazione agli atti con prot. 3846 del 15/03/2023) e gli approfondimenti dalla stessa Conferenza richiesti in merito alla valutazione circa la compatibilità della cd. Operazione Multiutility con le due diverse forme di gestione dell'in house e della società a partecipazione mista pubblico/privata; in esito a tali approfondimenti la Conferenza ha quindi approvato un atto d'indirizzo in base al quale la struttura ha provveduto a predisporre la relazione ex art. 14 D.Lgs. 201/2022, approvata da ultimo con la citata deliberazione n. 13/2023. Successivamente alla scelta della forma di gestione deliberata dall'Assemblea la Direzione ha curato la preparazione e lo svolgimento delle riunioni del gruppo ristretto di sindaci individuato dalla Conferenza territoriale n. 3, i rapporti con i legali incaricati del supporto giuridico alla procedura, i rapporti con Publicqua s.p.a. relativamente al procedimento di subentro ai sensi dell'art. 40 della Convenzione di gestione, la definizione di una prima versione di cronoprogramma e descrizione delle varie attività da porre in essere per giungere al nuovo affidamento del servizio e con decreto n. 172 del 19/12/2023 ha | RAGGIUNTO |

Autorità Idrica Toscana

| numero obiettivo | Obiettivo | Area | Stato di partenza | Stato di arrivo | Azioni da intraprendere | Tempistica | Report attuazione | Autovalutazione (*) |
|------------------|--|---------------------------------|---|---|---|---------------------|---|---------------------|
| | | | | | | | provveduto alla nomina del RUP e individuazione Struttura stabile di supporto per la procedura in questione. | |
| 8 | Attuazione Piano Promozione AIT 2022-2024 | DIREZIONE | Aggiornamento Piano Promozione 2022-2024 | Proseguire le attività di informazione ai cittadini sui propri diritti e promuovere attività di educazione e sensibilizzazione dei giovani in età scolare | Attuazione misure previste dal Piano Promozione per il secondo anno | Entro il 31/12/2023 | Alla data del 31/12/2023 le misure previste dal Piano Promozione per l'anno 2023 risultano completate. In particolare si tratta delle seguenti: progetto "Campionati di giornalismo" con il quotidiano la Nazione (attivato con decreto n. 10 del 27 gennaio 2023 e concluso all'inizio del mese di giugno); progetto "Scuola 2030" con il quotidiano Il Tirreno (attivato con decreto n. 19 del 17 febbraio 2023 e concluso all'inizio del mese di giugno); pubblicità sui quotidiani regionali (La Nazione, Il Tirreno, La Repubblica, Il Corriere Fiorentino, effettuate a seguito dei decreti nn. 89 e 90 del 23 giugno 2023); Organizzazione concorso video in collaborazione con Ufficio Scolastico Regionale (definizione modalità di svolgimento del concorso con relazione prot 17937/2023). Effettuate le attività necessarie per l'organizzazione della Mostra fotografica per il Decennale di AIT, comprensive dell'effettuazione della Campagna fotografica a cura della Fondazione Studio Marangoni (incarico affidato con decreto n. 160/2022 ed integrato con successivo decreto n. 27/2023) e della realizzazione del catalogo della Mostra che è stata inaugurata, presso la sede FSM di Firenze, in data 22 marzo 2023. Successivamente si è provveduto alle attività necessarie per il successivo allestimento della stessa mostra a Grosseto (inaugurata il 29 settembre 2023 e smontata nel mese di dicembre) e a Livorno (inaugurazione inizialmente prevista entro l'anno ma rinviata alla primavera del 2024). | RAGGIUNTO |
| 9 | Addendum al Regolamento del servizio idrico integrato | REGOLAZIONE | Il nuovo Regolamento del S.I.I. prevede che per ciascun sub-ambito si possa provvedere all'approvazione di specifiche disposizioni (Addendum) integrative della disciplina generale. Nel corso del 2022 i testi degli Addendum proposti dai gestori sono stati oggetto di analisi da parte di AIT ma solo alcuni sono stati approvati dagli organi di AIT | Predisposizione delle proposte da sottoporre alle Conferenze territoriali/Consiglio direttivo per gli Addendum non oggetto di approvazione nel 2022 | Attività istruttoria in contraddittorio con Gestori per la definizione del testo definitivo dell'Addendum | Entro il 31/12/2023 | Alla data del 31/12/23 risultano approvati gli Addendum dei Gestori Nuove Acque, Acquedotto del Fiora e Acque. Nel corso dell'anno 2023 sono state svolte le attività istruttorie, in contraddittorio con i Gestori coinvolti, con riferimento agli Addendum dei Gestori ACQUE (approvato poi con delibera Consiglio n. 6 del 28 settembre 2023) PUBBLICACQUA e ASA. Non è ancora pervenuta la proposta di Addendum di Gaia, mentre per quanto concerne Geal, relativamente al quale AIT non ha competenza essendo il Comune di Lucca il soggetto affidante, lo stesso Comune ha comunque chiesto la consulenza di AIT per l'analisi del relativo Addendum. | RAGGIUNTO |
| 10 | Aggiornamento della predisposizione tariffaria per i grossisti e dei corrispettivi per i cd. common carrier | REGOLAZIONE | A seguito della deliberazione ARERA 639/2021/R/idr occorre procedere agli aggiornamenti tariffari anche per i soggetti grossisti e i cd. common carrier | Predisposizione delle proposte da sottoporre all'Assemblea | Attività istruttorie in attuazione dei provvedimenti ARERA in materia tariffaria, in particolare definizione dei singoli PEF per i grossisti | Entro il 31/12/2023 | Alla data del 31/12/2023 risultano approvati gli aggiornamenti tariffari per i due grossisti EAUT e Integra Concessioni (con deliberazioni Assemblea nn. 7 e 8 del 18 maggio 2023) e per i 6 gestori in common carrier (GIDA con deliberazioni Assemblea n. 14 del 24 luglio 2023 e n. 30 del 15 dicembre 2023; VALDERA ACQUE con deliberazione Assemblea n. 19 del 5 ottobre 2023; CONSORZIO AQUARNO con deliberazione Assemblea n. 20 del 5 ottobre 2023; AQUAPUR MULTISERVIZI con deliberazione Assemblea n. 21 del 5 ottobre 2023; CONSORZIO CUOIO-DEPUR con deliberazione Assemblea n. 22 del 5 ottobre 2023; CONSORZIO TORRENTE DEL PESCIA con deliberazione Assemblea n. 23 del 5 ottobre 2023). | RAGGIUNTO |
| 11 | Prosecuzione delle attività legate alla predisposizione del Masterplan degli interventi strategici; | AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO | Interventi strategici definiti dal Piano d'Ambito 2016 (cap. 8) e successivi aggiornamenti (POS, PNRR) | Prima validazione o nuova definizione degli interventi strategici | Costruzione del modello concettuale dei sistemi acquedottistici per i Gestori non ancora modellati Verifica modello semplificato di simulazione del sistema acquedottistico (con apposito software) Prima validazione o nuova definizione degli interventi strategici | Entro il 31/12/2023 | A dicembre 2021 AIT sottoscriveva con Regione Toscana, Gestori del servizio idrico integrato, Confservizi CISPTEL TOSCANA, Autorità di Distretto Appennino Settentrionale e Autorità di Distretto Appennino Centrale il cd protocollo Masterplan di cui alle DGR n. 531 e 859/2021. L'attività è stata avviata nell'anno 2022. Per il completamento dell'attività nell'anno 2023 sono stati attivati i seguenti nuovi affidamenti: Ingegnerie Toscane; Università di Firenze; inoltre, è stato prorogato il contratto con l'Università di Palermo. Sono state completate tutte le attività previste per la definizione degli schemi acquedottistici semplificati. È stata completata la costruzione del modello semplificato del sistema acquedottistico, e degli interventi strategici puntualmente individuati nelle candidature ufficialmente effettuate al piano nazionale degli interventi strategici ad ottobre 2023 (PNISSI); sono stati fatti i primi test di validazione con il software AQUATOR (Hydro International) sugli schemi dei progetti strategici di Montedoglio. È stato inoltre completato e applicato al medesimo caso il primo modello di valutazione delle caratteristiche di qualità delle acque da utilizzare per la simulazione (Università di Firenze). | RAGGIUNTO |
| 12 | Monitoraggio su assegnazione delle risorse previste e sull'attuazione degli interventi del PNRR (direttamente o come soggetto validatore). | AREA PIANIFICAZIONE E CONTROLLO | Misure già finanziate o in corso di finanziamento: Elenco interventi già approvati o proposti con relativi cronoprogrammi e atti d'obbligo già sottoscritti da AIT | Compliance di AIT e dei Gestori del s.i.i. con le misure del PNRR per l'anno in corso | Individuazione degli interventi previsti nelle misure finanziate dal PNRR e dei relativi cronoprogrammi; Verifica degli atti d'obbligo sottoscritti direttamente da AIT; Controllo degli adempimenti previsti negli atti d'obbligo; | Entro il 31/12/2023 | M2C4 Inv. 4.2 prima finestra temporale: Sono stati erogati gli acconti del 10% ai tre Gestori beneficiari del contributo; è stata monitorata la corretta compilazione del sistema ReGIS da parte dei Gestori ed effettuato lo scaricamento periodico della documentazione); è stata approvata la procedura per i Controlli Tecnici di competenza dell'Area (Decreto DG n. 107 del 25/07/2023 modificata con successivo Decreto DG n. 161 del 04/12/2023) e sono state avviate le attività di monitoraggio previste (note prot. n. 0015181/2023, 0015180/2023, 0015179/2023) M2C4 Inv. 4.2 seconda finestra temporale: come da richiesta ricognitoria ricevuta dal MIT, sono state ricandidate le 5 proposte idonee ma non finanziate in prima istanza. (v. prot. n. 0009808/2023, 0009807/2023, 0009806/2023, 0009805/2023, 0009804/2023). | RAGGIUNTO |

Autorità Idrica Toscana

| numero obiettivo | Obiettivo | Area | Stato di partenza | Stato di arrivo | Azioni da intraprendere | Tempistica | Report attuazione | Autovalutazione (*) |
|------------------|-----------|------|-------------------|-----------------|--|------------|---|---------------------|
| | | | | | Monitoraggio stato di avanzamento degli interventi; Prime erogazioni contributi di competenza | | <p>Con riferimento al bando M2C4 Inv. 4.4, emanato con DM MiTE (ora MASE) del 17/05/2022, sono state predisposte e trasmesse alla RT le controdeduzioni alle richieste di integrazione richieste dal MASE. Il MASE con decreto n. 262 del 09/08/2027 ha confermato il finanziamento PNRR previsto per la Regione Toscana di 39.636.000,00 €.</p> <p>Con riferimento al bando M2C4 Inv. 1.1 Linea C (cd Bando Fanghi) la cui graduatoria è stata pubblicata con Decreto MASE n. 23 del 23/01/2023) sono risultati ammessi a finanziamento 4 progetti (PBA, ASA, ADF, NA).</p> <p>Sono stati trasmessi al MASE gli atti d'obbligo firmati e le convenzioni con i soggetti realizzatori. Per il progetto ASA Fanghi-FORSU è stato necessario mettere a punto una specifica convenzione integrativa tra AIT, ATO Toscana Costa, ASA e Reti Ambiente per definire il perimetro del progetto ed i rispettivi obblighi e competenze a cavallo tra la gestione del SII e la gestione dei RSU (frazione organica). Complessivamente sono state inviate 62 comunicazioni relative agli interventi PNRR collegate con l'obiettivo.</p> | |

() Raggiunto, raggiunto parzialmente, non raggiunto, non raggiunto per cause non imputabili*

Il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2023/2025" dell'Autorità, allegato quale parte integrante e sostanziale del PIAO 2023/2025 e redatto in coerenza con il PNA 2019 e con le disposizioni di legge in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, alla misura di prevenzione generale n. 12.1, ha previsto l'individuazione negli strumenti del ciclo della performance degli obiettivi relativi alla attuazione delle misure di prevenzione e trasparenza quali obiettivi di performance individuale per i soggetti individuati e quindi tenuti alla implementazione e attuazione delle misure di prevenzione e di trasparenza. A tal fine il ciclo della performance ha infatti stabilito che l'attuazione delle misure di prevenzione individuate nel PTPCT costituiscano obiettivo primario e trasversale per tutte le strutture organizzative dell'Ente. Con riferimento all'attuazione degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, si dà atto che tutte le strutture di Area e di staff hanno provveduto alla corretta e puntuale attuazione alle misure di prevenzione e trasparenza previste dal PTPCT 2023-2025 nonché dalle vigenti disposizioni di legge in materia.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Alessandro Mazzei (*)

() Documento elettronico sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005*