

## **DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE N. 27 del 11/03/2024**

**Oggetto: "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO, DELLE ASSENZE E DEI PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE". MODIFICHE ED INTEGRAZIONI..**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

PREMESSO CHE ai sensi della L.R. n.69/2011, come modificata in ultimo dalla L.R. n. 10/2018:

- a far data dal 1° gennaio 2012 è stata istituita l'Autorità Idrica Toscana (A.I.T.) quale ente rappresentativo di tutti i Comuni appartenenti all'ambito territoriale ottimale comprendente l'intera circoscrizione territoriale regionale (art.3, comma 1) con funzioni di programmazione, organizzazione e controllo sull'attività di gestione del servizio idrico integrato;
- l'A.I.T. ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile (art.3, comma 2);
- "[...] all'autorità idrica si applicano le disposizioni di cui al titolo IV della parte I e quelle di cui ai titoli I, II, III, IV, V, VI e VII della parte II del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali)" (art.5);
- gli Organi dell'Autorità Idrica Toscana sono (art. 6):
  - l'Assemblea;
  - il Consiglio Direttivo;
  - il Direttore Generale;
  - il Revisore Unico dei Conti;

RICHIAMATA la delibera dell'Assemblea n. 5 dell'8/02/2019 di designazione dello scrivente alla carica di Direttore Generale dell'Ente per la durata di cinque anni a decorrere dal 01/04/2019 e la formale intesa del Presidente della Regione Toscana come previsto dall'art. 9, c.1, della L.R. 69/2011 (prot. AIT 2320 del 19/02/2019);

DATO ATTO CHE ai sensi dell'art.10, comma 1, della L.R. n. 69/2011 il Direttore Generale ha la rappresentanza legale dell'Autorità;

RICHIAMATE le funzioni del Direttore Generale disciplinate dal citato art. 10 della L.R. n. 69/2011 e dall'art. 15 dello Statuto dell'Ente;

*disciplina dell'orario di lavoro, delle assenze e dei permessi", entrato in vigore il 1° marzo 2013;*

RICHIAMATI i successivi Decreti n. 78/2013, n. 63/2014 e n. 11/2016 e n. 107/2020, con cui sono state apportate modifiche al Regolamento di cui trattasi;

# *Autorità Idrica Toscana*

---

VISTA la relazione istruttoria del Dirigente dell'Area Amministrazione e risorse umane di cui al prot. n. 3301 del 04.03.2024, con la quale è stata trasmessa al sottoscritto la proposta di modifica del Regolamento in oggetto;

DATO ATTO che la proposta sopra citata è stata inviata contestualmente per informativa anche alle parti sindacali, al fine di attivare un eventuale confronto in merito ad alcuni aspetti ivi contenuti, in base alle previsioni dettate dall'art. 5 del CCNL Comparto Funzioni locali del 16.11.2022;

VISTA la successiva nota a titolo di supplemento di istruttoria del Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane di cui al prot. n. 3631 del 08.03.2024, con la quale sono state recepite nella proposta di modifica finale del Regolamento di cui trattasi le indicazioni, meramente chiarificatrici di alcune disposizioni, formulate dalla RSU con nota prot. 3580/2024;

CONSIDERATO CHE le modifiche proposte al suddetto Regolamento si rendono necessarie al fine di aggiornare il Regolamento in oggetto alle previsioni del CCNL del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 in materia di orario di lavoro, oltre che a seguito dei chiarimenti espressi dall'ARAN relativamente alla corretta applicazione di taluni istituti contrattuali;

RITENUTA la proposta formulata in ultimo dal Dirigente dell'area Amministrazione e Risorse umane meritevole di approvazione;

RICHIAMATO l'art.10, c. 2 della L.R. Toscana n. 69/2011 il quale prevede che: *"In attuazione degli indirizzi dell'assemblea, il direttore generale dispone sull'organizzazione interna sul funzionamento dell'ente, dirigendone la struttura operativa ed in particolare provvede:*

*a) [...];*

*b) all'approvazione del regolamento di ordinamento degli uffici e dei servizi e della dotazione organica del personale";*

VISTO il D.lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 5 rubricato "potere di organizzazione";

VISTI i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto "Regioni e Autonomie Locali", per le parti ancora vigenti;

VISTO il CCNL del Comparto "Funzioni Locali" 2019/2021, sottoscritto il 16.11.2022;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art.25 del vigente Statuto dell'Ente;

## **DECRETA**

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. DI PRENDERE ATTO della relazione istruttoria del Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane di cui ai prot. n. 3301/2024 così come integrata con nota prot. n. 3631/2024, allegate al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegati n. 1 e n. 2).

# *Autorità Idrica Toscana*

---

3. DI APPROVARE, ad esito dell'avvenuto confronto avvenuto con le parti sindacali, il ***“Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro, delle assenze e dei permessi del personale dipendente”***, nel nuovo testo che allegato al presente atto ne forma parte integrante e sostanziale (Allegato n. 3).
4. DI DARE ATTO che il presente Regolamento entra in vigore dal giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo pretorio *on-line* dell'ente.
5. Di TRASMETTERE il presente provvedimento ai Dirigenti di Area ed al Responsabile del Servizio Gestione risorse umane, per gli adempimenti di rispettiva competenza.
6. DI INCARICARE il Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane della partecipazione del presente atto a tutto il personale dipendente, nonché alla RSU ed alle OO.SS firmatarie del contratto collettivo integrativo, demandando allo stesso di darne tempestiva illustrazione ai dipendenti.
7. Di TRASMETTERE copia del presente atto al Responsabile del procedimento di pubblicazione per la pubblicazione dello stesso sul sito web dell'Autorità rispettivamente:
  - all'Albo pretorio *on-line* dell'Autorità per 15 gg. consecutivi;
  - per le finalità di cui al D.lgs. 33/2013, nella sezione *“amministrazione trasparente”*, sottosezione *“disposizioni generali”*> *“atti generali”*> *“decreti del direttore generale”*.
8. DI PUBBLICARE, altresì, il *“Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro, delle assenze e dei permessi del personale dipendente”* di cui all'Allegato n.3:
  - all'Albo pretorio *on-line* per la durata 15 giorni consecutivi;
  - in forma permanente, per le finalità di cui al citato D.lgs. 33/2013, nella sezione *“amministrazione trasparente”*, sottosezione *“disposizioni generali”*> *“atti generali”*> *“atti amministrativi generali”* > *“Regolamento e disposizioni organizzative”* del sito istituzionale dell'Ente.

*Il presente atto è registrato nella raccolta cronologica dei Decreti del Direttore Generale dell'Autorità Idrica Toscana.*

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Alessandro Mazzei (\*)

(\*) Documento amministrativo informatico sottoscritto  
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005

# *Autorità Idrica Toscana*

*Parere ai sensi dell'art 25 dello Statuto*

---

**OGGETTO: "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ORARIO DI LAVORO, DELLE ASSENZE E DEI PERMESSI DEL PERSONALE DIPENDENTE". MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.**

Si esprime parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnica** del decreto di cui all'oggetto.

Firenze, 11/03/2024 .

IL DIRIGENTE

Dott. Massimiliano Refi

(\*) Documento amministrativo informatico sottoscritto  
con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005