

Autorità Idrica Toscana

DELIBERAZIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (C.U.G.) n. 2 del 5 maggio 2026

OGGETTO: Approvazione verbale seduta del 21/04/2026.

L'anno 2026 (duemilaventisei), addì 5 (cinque) del mese di maggio, alle ore 12:37, si è riunito il Comitato Unico di Garanzia, a tale scopo convocato dal Presidente ai sensi dell'art.5 del Regolamento di funzionamento del CUG, con nota prot. 0005853 del 23/04/2026, per deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Ai sensi dell'art.4, comma 1, del Regolamento di funzionamento del CUG, presiede la seduta il Dott. Antonio GIAMPIERI, nominato Presidente del Comitato con Decreto del Direttore Generale AIT n.181 del 17/12/2022.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante l'Ing. Laura PEDON (giusta nomina del Presidente - atto prot. 0000130 del 04/01/2023), membro effettivo del Comitato.

Ai sensi dell'art.2, ultimo comma, del Regolamento di funzionamento del CUG, l'odierna seduta si svolge in videoconferenza.

All'insediamento risultano presenti i seguenti membri del Comitato:

RAPPRESENTANTI DELL'ENTE	PRESENTE	RAPPRESENTANTI DI PARTE SINDACALE	PRESENTE
Componenti effettivi		Componenti effettivi	
GIAMPIERI Antonio	X	ROSETI Simona	X
ZELLI Stefani	X	PISCICELLI Michela	X
PEDON Laura	X		
Componenti supplenti		Componenti supplenti	
PAGNI Massimiliano		ROMANO Andrea	
ZINGONI Giulia		NATUCCI Alberto	
GIUSTI Luciana			

IL PRESIDENTE, PRESO ATTO DELLA PRESENZA DEL NUMERO LEGALE, DICHIARA LA SEDUTA APERTA E VALIDA PER DELIBERARE SULL' ARGOMENTO ALL'O.D.G.

Autorità Idrica Toscana

- o m i s s i s -

Il Presidente pone quindi in votazione la presente deliberazione

IL COMUNITATO UNICO DI GARANZIA

PREMESSO CHE con Decreto del Direttore Generale dell'AIT n.181 del 17/12/2022:

- è stato rinnovato per il quadriennio 2022/2026 il Comitato Unico di Garanzia (CUG) per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;
- è stato nominato il Presidente del Comitato nella persona del Dirigente dell'Area Affari Istituzionali, dott. Antonio Giampieri;

VISTO l'art.57 del D.Lgs. 165/2001;

VISTA la Direttiva del 4 marzo 2011 della Presidenza del Consiglio dei ministri contenente le linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;

VISTA altresì la Direttiva n.2/2019 del 26/06/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità che aggiorna alcuni indirizzi forniti con la suddetta direttiva del 4 marzo 2011;

VISTO il verbale della seduta del Comitato del giorno 21/04/2026, allegato in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato n.1);

VISTO l'art.6 del vigente Regolamento di funzionamento del CUG;

**Con votazione UNANIME FAVOREVOLE,
resa dai membri del Comitato indicati nella tabella sopra riportata,**

DELIBERA

1. Di APPROVARE il verbale della seduta del Comitato del giorno **21 aprile 2026**, il cui testo è allegato in copia al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato n.1).
2. Di pubblicare la presente deliberazione nelle seguenti sezioni del sito web istituzionale dell'Autorità:
 - all'Albo Pretorio *on-line* per la durata di 15 gg. consecutivi;
 - per le finalità di cui al D.Lgs. 33/2013, nella sezione "*Pari opportunità – CUG*".
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - al Direttore Generale;
 - al Dirigente dell'Area Amministrazione e Risorse Umane;
 - al Responsabile del procedimento di pubblicazione per gli adempimenti di cui al punto 2 del dispositivo.

Il presente provvedimento è registrato nella raccolta cronologica delle Deliberazioni del Comitato Unico di Garanzia.

IL PRESIDENTE
(Dott. Antonio Giampieri)

IL SEGRETARIO
(Ing. Laura Pedon)

*Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2, del d.lgs. 39/1993*

COMITATO UNICO DI GARANZIA

VERBALE N. 1 del 21/04/2026

L'anno 2026 (duemilaventisei), addì 21 (ventuno) del mese di aprile, alle ore 10:40, si è riunito il Comitato Unico di Garanzia, all'uopo convocato dal Presidente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di funzionamento del CUG con nota prot. n. 5445 del 16/04/2026, successivamente aggiornata nell'orario di convocazione, per favorire la partecipazione di tutti i membri effettivi, con nota prot. n. 5550 del 19/04/2026.

Ai sensi dell'art. 4, comma 1, del Regolamento di funzionamento del CUG, presiede la seduta il Dott. Antonio GIAMPIERI, nominato Presidente del Comitato con Decreto del Direttore Generale AIT n. 181/2022.

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante l'Ing. Laura PEDON, membro effettivo del Comitato.

La riunione si svolge in modalità videoconferenza.

Risultano presenti i membri effettivi del Comitato di seguito riportati: Ing. Michela PISCICELLI, Dott.ssa Stefania ZELLI, Ing. Laura PEDON, Dott. Antonio GIAMPIERI e Dott.ssa Simona ROSETI.

È stata invitata dal Presidente la Dott.ssa Lucia RUBEGNI in quanto Responsabile del Servizio Gestione risorse umane che ha provveduto a raccogliere le informazioni sul personale, poi trasmesse al CUG.

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta con la trattazione degli argomenti all'odg:

Prima di passare allo svolgimento dell'odg, il Presidente fa presente che, a seguito di specifica nota della UIL FPL Toscana (in atti al prot. n. 5267/2026), con decreto DG AIT n. 44 del 14/04/2026 è stata modificata la composizione in seno al CUG della rappresentanza della suddetta Organizzazione sindacale (sostituzione del membro supplente Antonio Di Meo con Andrea Romano).

- Approvazione verbale seduta del 20/05/2025: non si rilevano osservazioni. Il verbale è approvato all'unanimità.
- Relazione CUG sulla situazione del personale – Anno 2025 (Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2019): il Presidente ricorda che va redatta annualmente entro il 30 marzo, ma purtroppo, quest'anno, a causa delle molteplici attività che hanno interessato l'Ente, non è stato possibile provvedere alla sua definizione e caricamento sullo specifico "Portale CUG", e che, di conseguenza, verrà utilizzato il format "cartaceo" che è comunque previsto dalla Direttiva 2/2019 e che verrà trasmesso con mail a monitoraggiocug@funzionepubblica.it (indicata sul Portale CUG).

Il Presidente passa alla illustrazione della bozza di Relazione predisposta sulla base dei dati forniti dall'Amministrazione, ricordando in via preliminare che nel 2025 le unità di personale erano in numero di 50 di cui 4 con qualifica dirigenziale. Il Comitato passa quindi all'analisi delle singole tabelle e delle relative valutazioni di accompagnamento proposte:

- Tabella 1.1 l'età media del personale è sempre più elevata (49-50 anni). Ciò rispecchia l'andamento nazionale, probabilmente perché il lavoro nella PA non è più allettante come in passato;
- Tabella 1.2 2 dipendenti usufruiscono del part time;
- Tabella 1.3 più del 45% del personale ha una EQ. Tale caratteristica è legata alle particolari funzioni che sono attribuite all'Ente che implicano particolari specializzazioni (con conseguente

assunzione di responsabilità) nell'ambito della regolazione economica del servizio, della pianificazione e della gestione amministrativa dei procedimenti. La percentuale del personale di genere femminile con incarichi di EQ risulta inferiore a quella maschile del 6,67%;

Tabella 1.4 l'Amministrazione è composta da 37 unità di personale su 46, a prevalenza femminile, con un'anzianità di servizio nel medesimo profilo superiore ai 10 anni. Tale evidenza risulta coerente con il quadro generale della pubblica amministrazione che tende a riflettersi in percorsi professionali lunghi e stabili all'interno dello stesso profilo;

Tabella 1.5 su proposta della Dott.ssa Roseti, si decide di eliminare dalla tabella il dato relativo al personale dirigente, poiché, essendo tutti i dirigenti di sesso maschile, tale informazione non risulta rappresentativa ai fini dell'analisi di genere. In questo modo emerge che la retribuzione media netta del personale non evidenzia differenze riconducibili al genere;

Tabella 1.6 conferma quanto emerso dall'analisi della Tabella 1.3;

Tabella 1.7 conferma quanto emerso dall'analisi della Tabella 1.3;

Tabella 1.8 la Dott.ssa Rubegni conferma che nel corso dell'anno 2025 non sono state nominate Commissioni di concorso per l'accesso ai ruoli dell'Ente.

Si passa quindi alla Sezione 2 dedicata al tema della conciliazione vita e lavoro:

Tabella 1.9 l'89% del personale usufruisce del lavoro agile;

Tabella 1.10 conferma un dato socialmente noto: sono le donne che si fanno carico dell'assistenza in ambito familiare.

La Sezione 3 del documento descrive gli obiettivi strategici dell'Ente in termini di pari opportunità, formazione, benessere, contrasto al mobbing del personale. La formazione annuale 2025 e specifica per le varie aree di attività è stata programmata dall'Ente in conformità con le direttive ministeriali. A tal fine è stata utilizzata la piattaforma "Syllabus" oltre che agenzie formative e personale interno particolarmente qualificato per la materia trattata. In particolare, l'Ente ha reso obbligatorio per tutto il personale il percorso formativo specifico offerto da Syllabus "Accrescere la cultura del rispetto della persona e la valorizzazione delle diversità di genere, di ruolo e di professione".

L'Ente ha anche attivato un importante percorso formativo e specialistico dedicato all'Intelligenza Artificiale aperto a tutto il personale, a prescindere dal ruolo ricoperto.

Nel corso del 2025 l'Ente ha proceduto all'approvazione e all'implementazione del nuovo "Regolamento per lo svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile e da remoto" (riguardo a questa ultima modalità di resa della prestazione lavorativa, il comitato rileva che solo una dipendente ne ha usufruito).

Il Presidente passa quindi la parola all'Ing. Laura PEDON per l'illustrazione della Sezione 4 sul benessere del personale. Il Comitato prende atto che come ogni anno l'Ente ha svolto l'indagine sul benessere organizzativo del proprio personale mediante la somministrazione di uno specifico questionario utilizzando come base il format diffuso da ANAC. Le risultanze fanno emergere delle lievi criticità in 4 ambiti: "L'equità nella mia amministrazione", "Carriera e sviluppo professionale", "L'immagine della mia amministrazione" e "La mia organizzazione". Rispetto al passato la situazione risulta più critica, perché è aumentato il numero di ambiti critici.

Autorità Idrica Toscana

Il Comitato decide di predisporre una tabella che sintetizzi le risultanze delle ultime 3 indagini, così da permettere all'Ente un'analisi dell'andamento del benessere organizzativo degli ultimi 3 anni. Ad esito delle analisi verrà richiesto all'Ente di aggiornare il Comitato.

Rispetto alla Sezione 4 relativa alle performance il Comitato non segnala rilievi. Il Presidente informa che gli incentivi di performance saranno liquidate sulla base delle valutazioni effettuate sulla busta paga di aprile.

Al termine dell'analisi, tenuto di conto della proposta di modifica della Tab. 1.5, il Comitato dà mandato al Presidente di provvedere a tale aggiornamento e decide di riaggiornarsi per l'approvazione della Relazione ai primi giorni di maggio.

Si passa quindi all'ultimo punto in odg:

- Esame nota pervenuta al Comitato ad oggetto "Proposta per riduzione consumi e miglior benessere organizzativo in relazione all'attuale contesto energetico e geopolitico" (in atti al prot. 5038/2026). Il Presidente passa la parola all'Ing. Michela PISCICELLI che, riassumendo quanto scritto sulla nota, chiede all'Ente di valutare la possibilità di aumentare il numero di giorni in SW, alla luce delle raccomandazioni della CE sul risparmio energetico. Il Presidente illustra al Comitato un approfondimento effettuato sulla tematica e, sulla base di ciò, ritiene che la proposta possa essere accolta dall'Ente solo quando la norma nazionale avrà recepito tali raccomandazioni europee. Nel frattempo, ricorda che l'Ente riconosce l'istituto del telelavoro, che non prevede limiti nel numero dei giorni in cui viene svolto. La Dott.ssa Michela PISCICELLI e la Dott.ssa Stefania ZELLI fanno presente che tale istituto non ha avuto grande successo nell'Ente, perché una delle condizioni richieste per ottenere l'autorizzazione al suo svolgimento è la certificazione dell'intero impianto elettrico dell'abitazione, condizione che risulta molto onerosa. La Dott.ssa Simona ROSETI fa presente che in Regione Toscana questo problema è stato superato richiedendo al dipendente la certificazione di conformità dell'impianto elettrico alla regola dell'arte o Dichiarazione di Rispondenza. Il Comitato, alla luce delle informazioni acquisite dalla Dott.ssa Roseti, decide di invitare l'ente ad approfondire la tematica.

3

Esauriti gli argomenti all'odg, alle ore 11:54 ha termine la seduta.

IL PRESIDENTE: Dott. Antonio GIAMPIERI _____

IL SEGRETARIO: Ing. Laura PEDON _____

*Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2, del d.lgs. 39/1993*