

Autorità Idrica Toscana

Al Direttore Generale
Ai Dirigenti di Area

E p.c.
Al Gruppo di Lavoro Privacy
- Dott. Massimiliano Pagni
- Dott. Simone Pandolfi

OGGETTO: Proposta di aggiornamento del Registro delle attività di trattamento. Relazione istruttoria.

In via preliminare preme ricordare che:

- Con Decreto del Direttore Generale n. 108/2018 è stato approvato il “Registro delle attività di trattamento” dell’Ente i cui contenuti sono stati successivamente aggiornati con i Decreti n. 4 del 19/01/2021, n. 23 del 24/01/2022, n. 6 dell’11/01/2023 e n. 143 del 25/10/2023;
- La scrivente è stata delegata alla tenuta del registro;
- Con Decreto del Direttore Generale n. 139 del 13/12/2021, è stata disposta la realizzazione dell’attività di monitoraggio delle misure organizzative ed informatiche, a cadenza annuale, mediante la pianificazione di un *action plan* da elaborare in collaborazione con il DPO, i Responsabili dei Servizi ed il Responsabile del Servizio dei Sistemi Informativi;

Tenuto conto che il “Registro delle attività trattamento” è un documento dinamico e obbligatorio previsto dall’art. 30 del Regolamento U.E. 2016/679, e conseguentemente è necessario effettuare un check up periodico attraverso una serie di incontri con i Responsabili dei Servizi delle Aree dell’Ente per verificare se le informazioni inserite nel registro hanno, nel frattempo, subito delle modifiche.

Con nota del 29/11/2024 prot. n. 17450, per le sopra menzionate finalità, sono state trasmesse ai Responsabili dei Servizi/Uffici/Unità Operative che trattano dati personali, apposite schede di monitoraggio con richiesta di compilazione e sono stati calendarizzati gli incontri da tenere con i medesimi come di seguito riportato:

venerdì 6 dicembre 2024

- Servizio Gestione Risorse Umane;
- Ufficio Paghe;
- Unità Operativa Presenze;
- Servizio Gare, Contratti e Acquisti;
- Servizio Sistemi Informativi;
- Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Privacy;
- Ufficio Acquisti e Gestione del Patrimonio

mercoledì 15 gennaio 2025

- Servizio Supporto Organi Collegiali e Direzione
- Ufficio Stampa;
- Servizio Avvocatura;
- Servizio Vigilanza e Controllo Uso Risorse Idriche (Supporto RPCT)
- Servizio Protocollo, Gestione Documentale e Archivio;

Autorità Idrica Toscana

mercoledì 22 gennaio 2025

- Servizio Tutela del Consumatore;
- Servizio Articolazione Tariffaria e Agevolazioni;
- Servizio Supporto Giuridico e Amministrativo;
- Servizio Progetti e Controllo interventi;

I Responsabili dei Servizi/Uffici/Unità Operative nel corso delle interviste hanno risposto positivamente alle domande delle schede di monitoraggio ed a seguito della verifica dei dati/informazioni riportate nel Registro delle attività di trattamento, hanno confermato i medesimi laddove non sono intervenute variazioni ovvero, hanno richiesto la modifica e/o integrazione laddove ci sia stato un mutamento.

La scrivente d'intesa con il Dott. Massimiliano Pagni, componente del Gruppo di Lavoro Privacy, ha ritenuto di inserire nel registro un nuovo trattamento dei dati personali avente ad oggetto "*Gestione e controllo degli adempimenti di competenza dell'Ente nell'attuazione degli Investimenti PNRR*".

Tenuto conto che nel primo semestre 2025 è stato attivato il nuovo sistema documentale dell'Ente "SicrawebEvo" fornito dalla Società Maggioli ed inoltre, si è conclusa la procedura di affidamento del servizio di "Whistleblowing" e pertanto, la scrivente, ha ritenuto opportuno attendere il completamento delle suddette attività comprensive degli adempimenti in materia di privacy, al fine di aggiornare il registro delle attività di trattamento con le informazioni relative alle medesime.

In conclusione, ad esito dell'attività di monitoraggio sopra descritta, si propone quanto segue:

- a) *Registro delle attività del trattamento*: aggiornamento del medesimo recependo le modifiche suggerite dai Responsabili dei Servizi/Uffici/Unità Operative; a tal fine si allega alla presente il registro contenente le modifiche descritte (All. A);
- b) In ordine alle misure tecniche ed organizzative adottate dall'Ente in materia di protezione di dati personali non avendo rilevato la presenza di criticità non si ravvisa l'esigenza di adottare misure correttive.

La Responsabile del Servizio Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Privacy
Dott.ssa Stefania Zelli ()*

(*) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005