

Ai Dirigenti di Area

Ai Responsabili dei Servizi/Uffici/Unità Operative

E p.c.

Al Direttore Generale

Al Gruppo di Lavoro Privacy

- Dott. Massimiliano Pagni

- Dott. Simone Pandolfi

**OGGETTO: Esito del procedimento di ricognizione periodica e aggiornamento del Registro delle Attività di Trattamento dei Dati Personali (Art. 30 GDPR) dell'Autorità Idrica Toscana – Anno 2026.**

Il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), all'art. 30, impone ai Titolari del Trattamento l'obbligo di istituire e mantenere aggiornato il Registro delle Attività di Trattamento. Tale adempimento rappresenta uno strumento fondamentale per l'attuazione del principio di accountability (responsabilizzazione) di cui all'art. 5, par. 2, del GDPR.

Alla luce dell'assetto organizzativo dell'Ente e dell'evoluzione della normativa il Servizio Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Privacy ha avviato l'iter per la revisione e l'allineamento periodico del Registro vigente.

L'iter procedurale per l'aggiornamento del Registro si è articolato nelle seguenti fasi operative:

- Con nota prot. n. 0006128/2026 del 29/04/2026, la sottoscritta Responsabile del Servizio Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Privacy ha comunicato a tutti i Dirigenti di Area ed ai Responsabili dei Servizi/Uffici la richiesta di verifica del registro vigente. Contestualmente, sono state trasmesse l'ultima versione aggiornata del Registro e la "*Scheda di Monitoraggio per l'Aggiornamento*" divisa nelle sezioni:
  - Sezione A: Variazioni dei trattamenti esistenti;
  - Sezione B: Rilevazione di nuovi trattamenti;
  - Sezione C: Trattamenti cessati.
- In data 14 maggio 2026 si è tenuto un incontro in modalità telematica rivolto al personale dell'Ente. Durante la call sono state illustrate le modalità pratiche di compilazione della scheda.
- Per la restituzione delle schede di monitoraggio è stato fissato il termine perentorio del 30 giugno 2026.

# *Autorità Idrica Toscana*

---

Nel corso del procedimento, a seguito del collocamento in aspettativa del Dirigente dell'Area Pianificazione e Controllo (Decreto n. 38 del 31/03/2026) e del successivo conferimento dell'incarico ad interim al Dirigente dell'Area Affari Istituzionali (Decreto n. 53 del 19/05/2026), si è reso necessario adeguare la struttura di governance dei dati personali.

A tale scopo, con Decreto del Direttore Generale n. 65 del 18/07/2026 il Dirigente dell'Area Affari Istituzionali è stato nominato *Soggetto Designato* ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 anche per i trattamenti effettuati dall'Area Pianificazione e Controllo, per la durata dell'incarico ad interim (mesi 6 a decorrere dal 01/07/2026, prorogabile).

Tale atto è stato trasmesso al Servizio scrivente ai fini del conseguente allineamento dei dati organizzativi e delle responsabilità all'interno del Registro dei Trattamenti.

All'esito delle verifiche condotte dai Servizi/Uffici dell'Ente, si riportano di seguito le risultanze istruttorie emerse:

1. Servizio Segreteria Organi: ha comunicato l'assenza di modifiche o integrazioni al Registro vigente;
2. Servizio Progetti-Controllo Interventi: ha richiesto la cancellazione (Sezione C) del trattamento "*Procedimento di esproprio*". Tale richiesta è motivata dall'impossibilità sopravvenuta di accedere al portale "*Siatel v2.0 - Punto Fisco*" per il recupero della residenza dei soggetti interessati ex D.P.R. 327/2001, dovendo i gestori interessati procedere con l'adesione all'ANPR (come da nota prot. 10648/2025 del 23/07/2025);
3. Servizio Tutela Consumatore:
  - ha richiesto l'integrazione del trattamento "*Gestione delle procedure di conciliazione in adempimento alle norme del Codice del Consumo*", aggiornando l'elenco dei soggetti destinatari a cui i dati personali possono essere comunicati;
  - sempre con riferimento al trattamento "*gestione delle procedure di conciliazione in adempimento alle norme del Codice del Consumo*" il Servizio aveva trasmesso una proposta di modifica per l'introduzione della Firma Elettronica Avanzata (FEA) per la sottoscrizione dei verbali da parte degli utenti. Tuttavia, a seguito di un approfondimento per le vie brevi con il Responsabile del Servizio, è emerso che il servizio di Firma Elettronica Avanzata non risulta a oggi ancora operativo ed attivo. Pertanto, di concerto con il Responsabile, si è concordato di non procedere per il momento all'inserimento di tale variazione nel Registro. Il Responsabile del Servizio provvederà a inviare formalmente una nuova scheda di monitoraggio debitamente compilata non appena il servizio FEA sarà effettivamente attivato, ai fini del successivo aggiornamento del Registro;
4. Servizio Supporto Giuridico e Amministrativo: ha confermato l'assenza di variazioni o integrazioni;
5. Servizio Vigilanza e Controllo Uso Risorsa Idrica: ha inoltrato la scheda tecnica (Sezione B) per l'inserimento di un nuovo trattamento denominato "*Gestione verifiche territoriali sulla*

# *Autorità Idrica Toscana*

---

*fattibilità tecnica delle procedure di limitazione/disalimentazione selettiva dei misuratori", fornendo il dettaglio completo su finalità, basi giuridiche, categorie di dati e misure di sicurezza applicate;*

6. Servizio Avvocatura: ha confermato la validità del Registro vigente senza variazioni.
7. Servizio Protocollo, Gestione Documentale e Archivio: ha richiesto una modifica organizzativa/strutturale per recepire la riorganizzazione che colloca il Servizio sotto la direzione dell'Area Amministrazione e Risorse Umane;
8. Servizio Gare e Contratti: ha richiesto l'integrazione dei trattamenti afferenti alle procedure di affidamento di servizi e forniture, specificando tra le categorie di destinatari dei dati l'INPS, l'INAIL e la Camera di Commercio per le verifiche d'ufficio sui requisiti generali e speciali degli operatori economici;
9. Altri Servizi/Uffici dell'Ente: non avendo trasmesso segnalazioni nei termini, i relativi trattamenti censiti nel Registro si intendono confermati senza variazioni.

Esaminata la documentazione pervenuta, la sottoscritta Responsabile del Servizio Privacy mette in evidenza che:

- Le modifiche e integrazioni inserite risultano pertinenti, adeguate e conformi alle norme che regolano l'attività amministrativa dell'Ente;
- la scelta di soprassedere momentaneamente all'inserimento della FEA per il Servizio Tutela Consumatore risponde a quanto disposto dal GDPR 679/2016, garantendo che il Registro rifletta solo i trattamenti e gli strumenti tecnologici effettivamente e attualmente in uso;
- La richiesta del Servizio Vigilanza e Controllo Uso Risorsa Idrica di inserimento del nuovo trattamento è corredata da tutte le informazioni previste dall'art. 30 GDPR; dalle verifiche preliminari condotte sulla scheda non si evidenziano gli estremi per l'obbligo di redazione di una DPIA ex art. 35 GDPR (non trattandosi di monitoraggio sistematico su larga scala né di trattamento con tecnologie emergenti ad alto rischio).

Tutto ciò premesso e considerato, la sottoscritta:

1. Ritiene conclusa, con esito positivo l'istruttoria volta all'aggiornamento del Registro delle Attività di Trattamento.
2. Ha provveduto ad aggiornare il Registro dell'Autorità Idrica Toscana recependo puntualmente le soppressioni, le integrazioni, i nuovi trattamenti e i riassetti organizzativi sopra descritti (con esclusione della FEA in attesa di effettiva attivazione).

Tutto ciò premesso, la scrivente, ad esito delle attività espletate,

## **PROPONE**

- l'approvazione formale del Registro delle Attività di Trattamento aggiornato ad ottobre 2026, nel testo allegato alla presente istruttoria e di stabilire che dalla data di approvazione,

# *Autorità Idrica Toscana*

---

il Registro delle attività di trattamento dell'Ente, aggiornato da ultimo con Decreto dello scrivente n. 6/2026, è sostituito dal nuovo Decreto.

Cordiali saluti

La Responsabile del Servizio Contabilità, Bilancio, Patrimonio e Privacy

*Dott.ssa Stefania Zelli (\*)*



STEFANIA ZELLI  
05/10/2026 07:54:07 UTC+0200

Signed with  NamirialSign

(\*) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005